



วันที่ - 3 สค 2565 เวลา 16.19 น. กวิน

### บันทึกข้อความ

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
รับภายในที่ 1245
วันที่ 02 สค 2565
เวลา 16.19 น.

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ โทร 1043

ที่ อว7304/3080

วันที่ 1 สิงหาคม 2565

เรื่อง ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน อธิการบดี

งานที่สุด
เลขที่ 0804
วันที่ 2-สค 2565
เวลา 16.30 น.

ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2565 และขอเห็นชอบแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี 2565 ตามบันทึกข้อความ ที่อว7304/2557 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2565 ไปแล้วนั้น

กองการเจ้าหน้าที่ มีความประสงค์ขอเห็นชอบเปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อ/จัดจ้าง ประจำปี 2565 เนื่องจาก มีการเพิ่มเติมรายการปรับปรุงภายในห้องกองการเจ้าหน้าที่และห้องรองอธิการบดี กองการเจ้าหน้าที่จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ในส่วนของวงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างและระยะเวลาดำเนินการ เพื่อให้เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 13 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้ดำเนินการตามข้อ 11 วรรคสาม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

( นายสมทบ เหล็กสิงห์ )

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วณ

1 สค 2565


เรียน อธิการบดี



ตามที่ กองการเจ้าหน้าที่ ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลง  
แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ตามระเบียบ  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 13 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง  
แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา งานพัสดุ ได้  
ตรวจสอบแล้วเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบ  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 13 กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอพิจารณาเห็นชอบ  
เปลี่ยนแปลง แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2565
2. ลงนาม เปลี่ยนแปลงแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2565 ตามที่แนบมา พร้อมนี้

  
3/8/2565

  
3 ส.ค. 65  
Dana  
3-8-65  
  
- 3 ส.ค. 2565

ลงนาม

  
- 3 ส.ค. 2565

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการ จัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่ จัดซื้อจัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนด ต้องการใช้ วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี(e- market,e-bidding, วิธีคัดเลือก , วิธีเฉพาะเจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหา โดยหน่วยงาน
									อนุมัติรายการขอ ซื้อขอจัดจ้างหรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา หรือใบสั่ง ซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	ปรับปรุงภายในห้องกองการเจ้าหน้าที่และห้องรอง อธิการบดี (12)	1	งาน	470,000.00	พ.ย.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ส.ค.65	สค.65	กองการเจ้าหน้าที่
รวม					470,000.00						

ผู้จัดทำ

คัตวรงค์ ผลสุภรัักษ์

(นางฉัตรมาศ ผลสุภรัักษ์)  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นายฤกษ์ดี แก้วมาเมือง)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายสมทบ เหล็กสิงห์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 3

(ผศ.ดร.ชลธิศา เทพหินลึพ)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา