

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ กองการเจ้าหน้าที่

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อมูลเชิงสถิติเกี่ยวกับการให้บริการของกองการเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและคุณภาพการบริการให้ดียิ่งขึ้น โดยข้อมูลที่น่าเสนอในรายงานนี้ครอบคลุม กิจกรรมและภารกิจต่าง ๆ ที่กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการในช่วงเวลาที่ผ่านมารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องได้ทราบถึงผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการบริการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการวางแผนและตัดสินใจเชิงนโยบาย เพื่อให้การบริการสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานและผู้รับบริการ

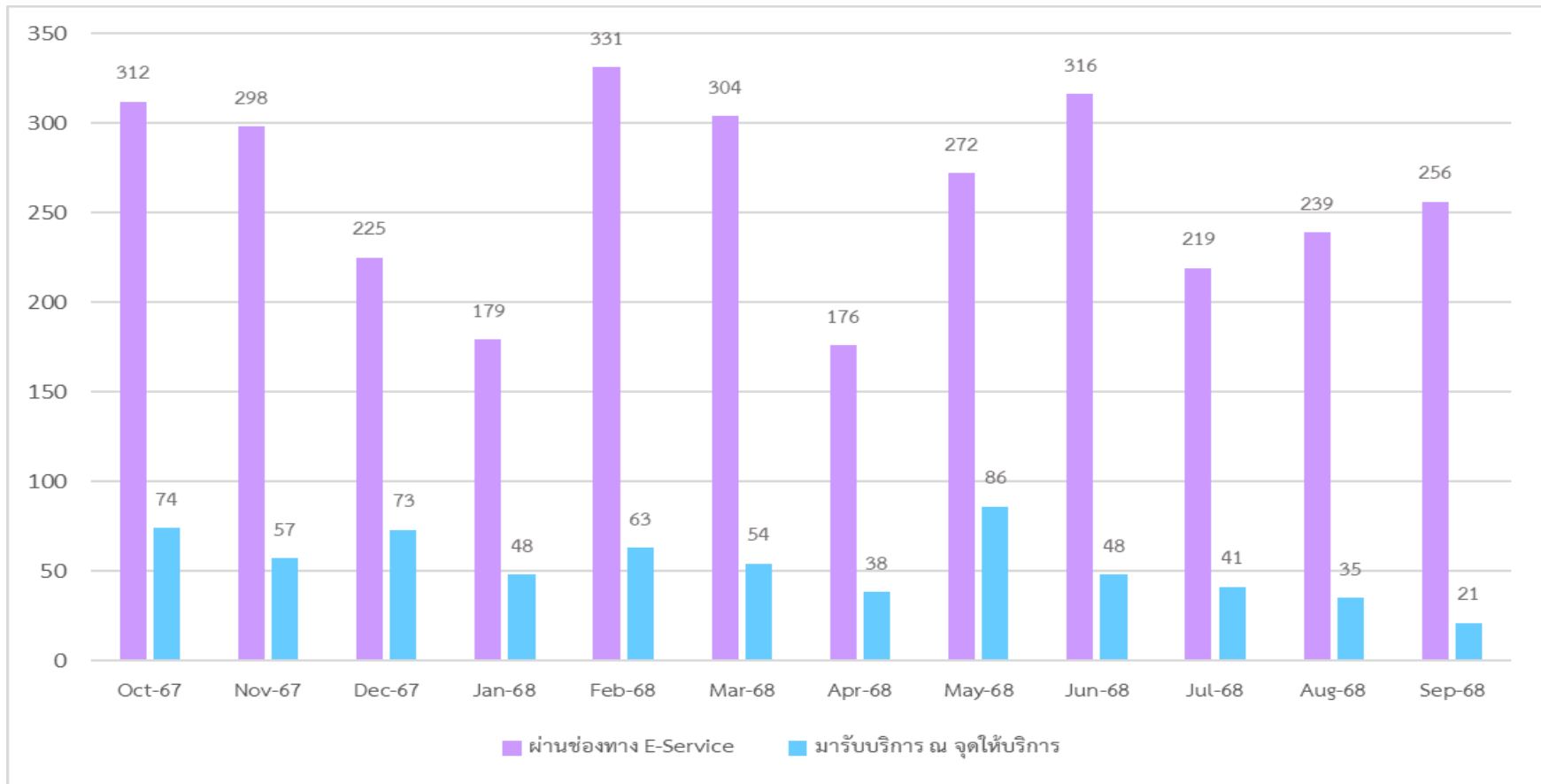
กองการเจ้าหน้าที่หวังเป็นอย่างยิ่งว่าข้อมูลและสถิติที่น่าเสนอในรายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการทำงานและการให้บริการในอนาคต

กองการเจ้าหน้าที่

สารบัญ

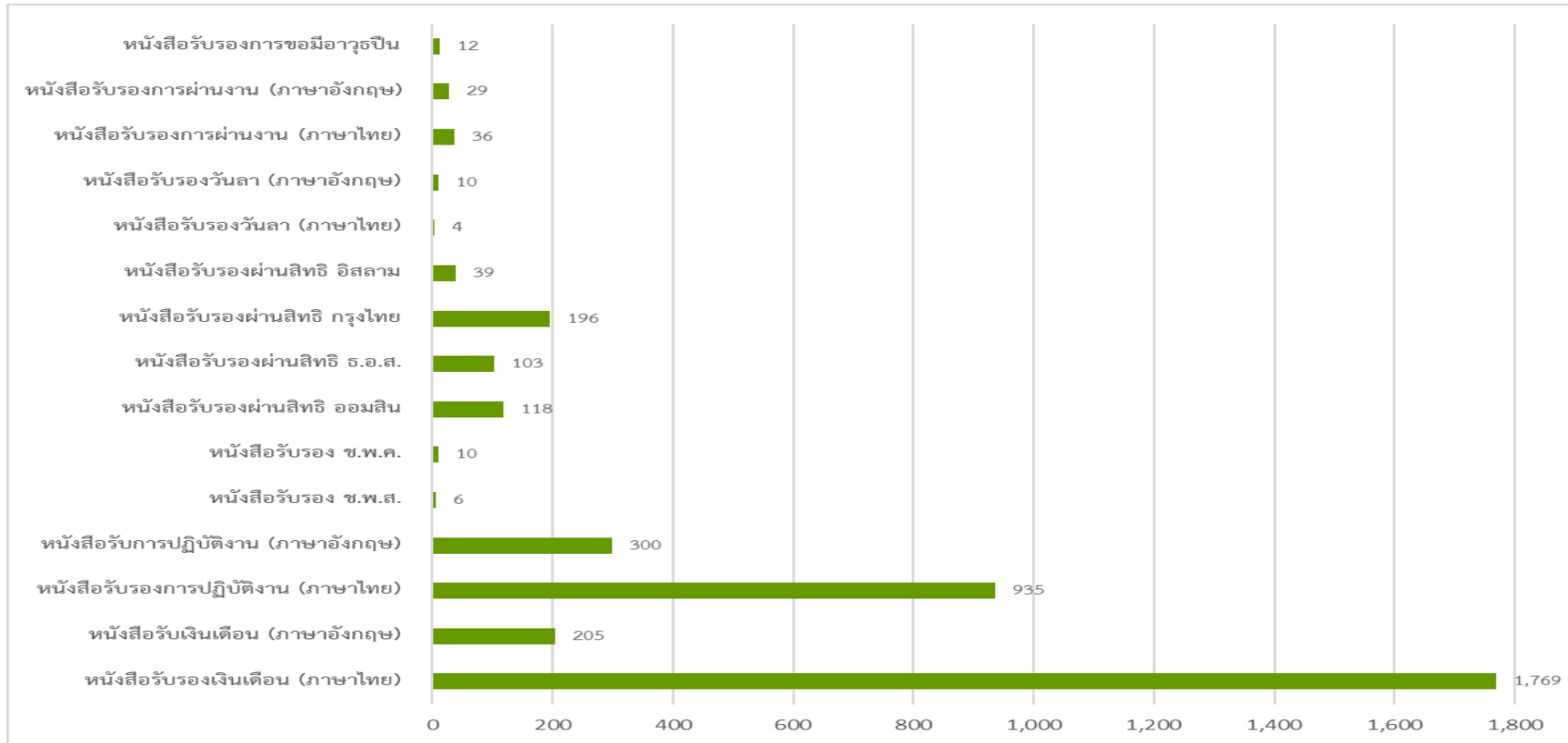
ข้อมูลสถิติ	หน้า
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการการขอหนังสือรับรอง	4
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการด้านการลาศึกษาต่อของบุคลากร	6
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการรับรายงานตัว จัดทำสัญญาจ้าง ออกคำสั่งบรรจุพนักงานใหม่	8
ข้อมูลเชิงสถิติการลาออกของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา	9
ข้อมูลเชิงสถิติการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ	10
ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการรับค่าตอบแทนพิเศษบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	11
ข้อมูลเชิงสถิติการขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติ	12
ข้อมูลเชิงสถิติการขอจัดทำบัตรพนักงาน	13

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการการขอหนังสือรับรอง
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



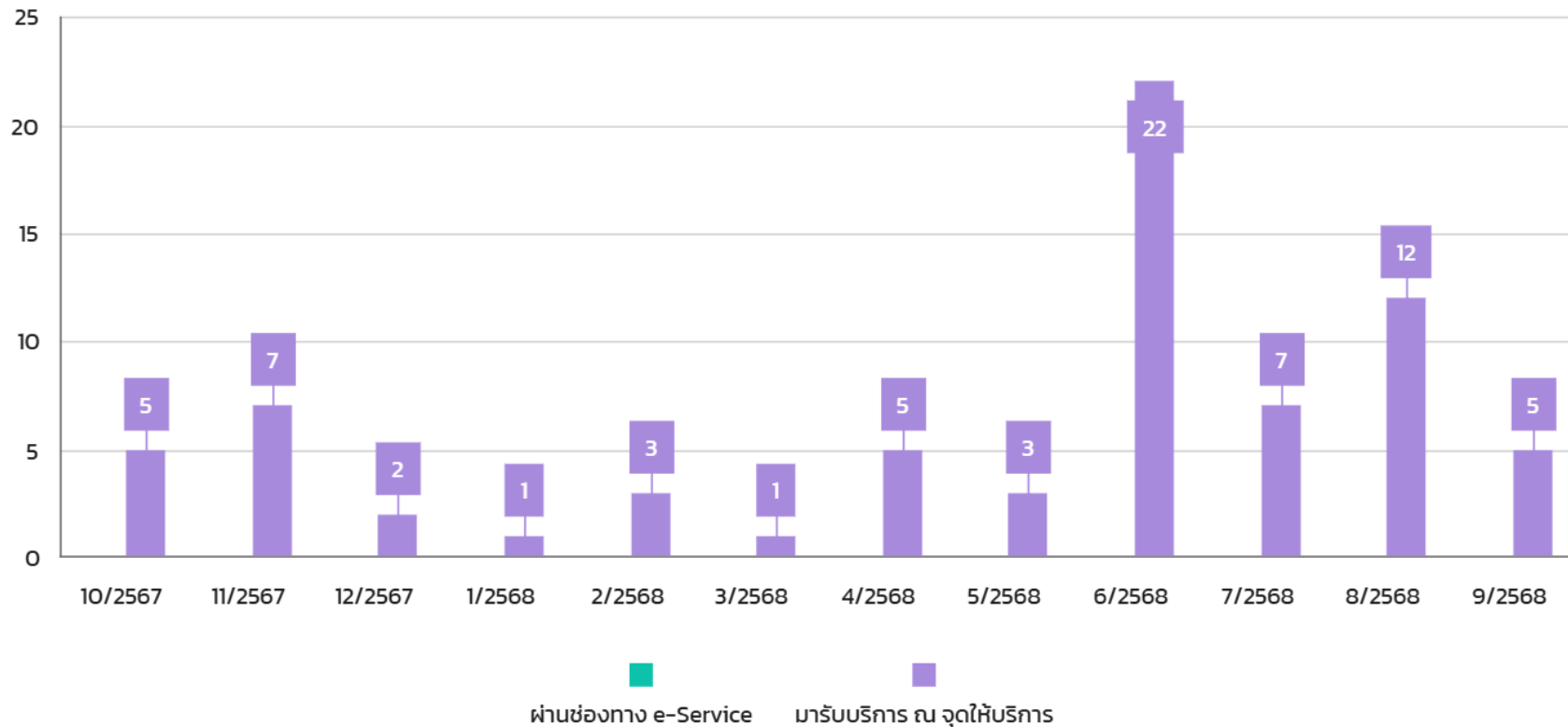
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการด้านการขอหนังสือรับรองของบุคลากรมากที่สุดในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 รองลงมา คือ เดือนเมษายน 2568

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการการขอหนังสือรับรอง
กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
(ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



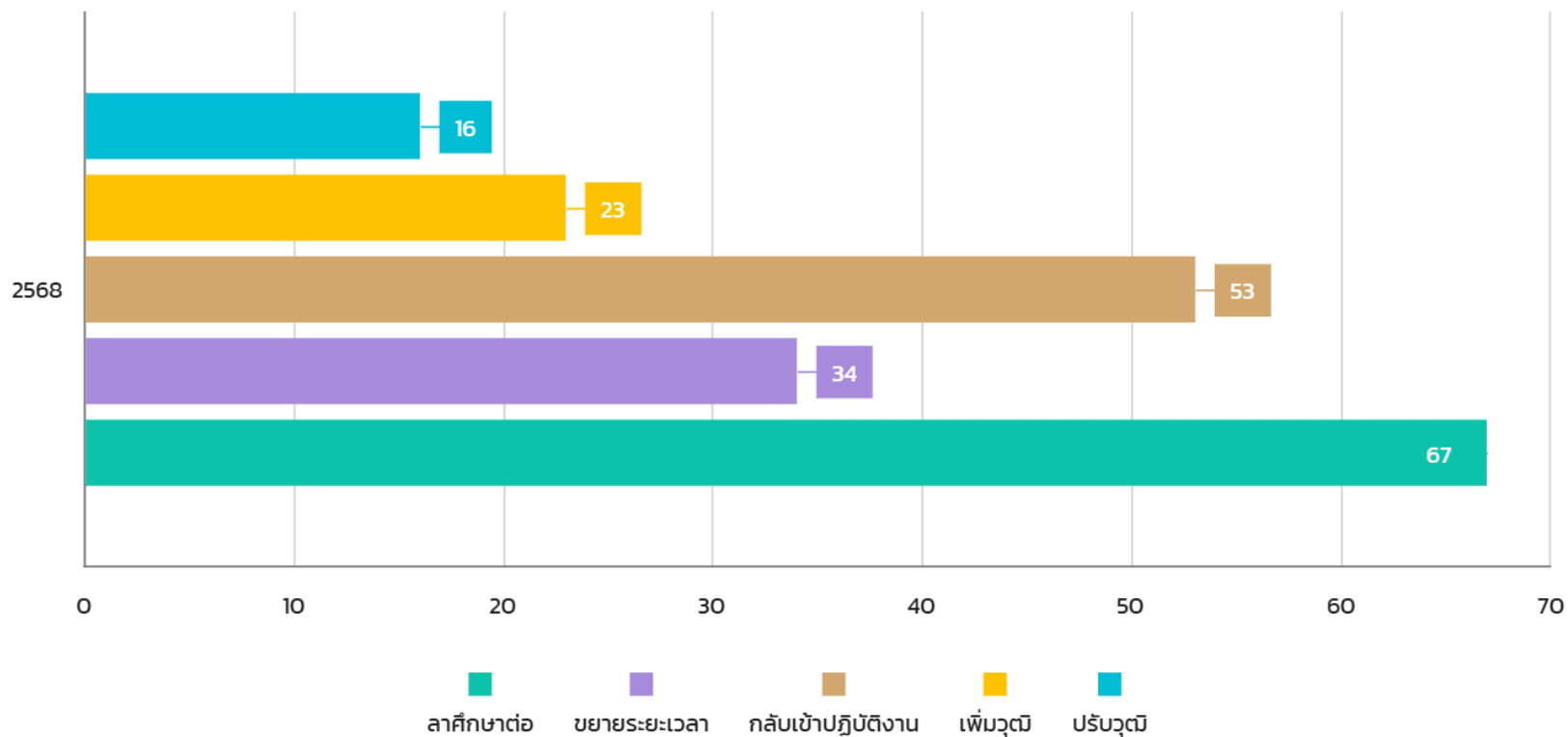
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการด้านการขอหนังสือรับรองของบุคลากรเกี่ยวกับการขอหนังสือรับรองเงินเดือน (ภาษาไทย) มากที่สุด ร้อยละ 46.89 รองลงมาคือการขอหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน (ภาษาไทย) ร้อยละ 24.78 และน้อยที่สุดคือการขอหนังสือรับรองเกี่ยวกับ หนังสือรับรองวันลา (ภาษาไทย) ร้อยละ 0.11

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการด้านการลาศึกษาต่อของบุคลากร
กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
(ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



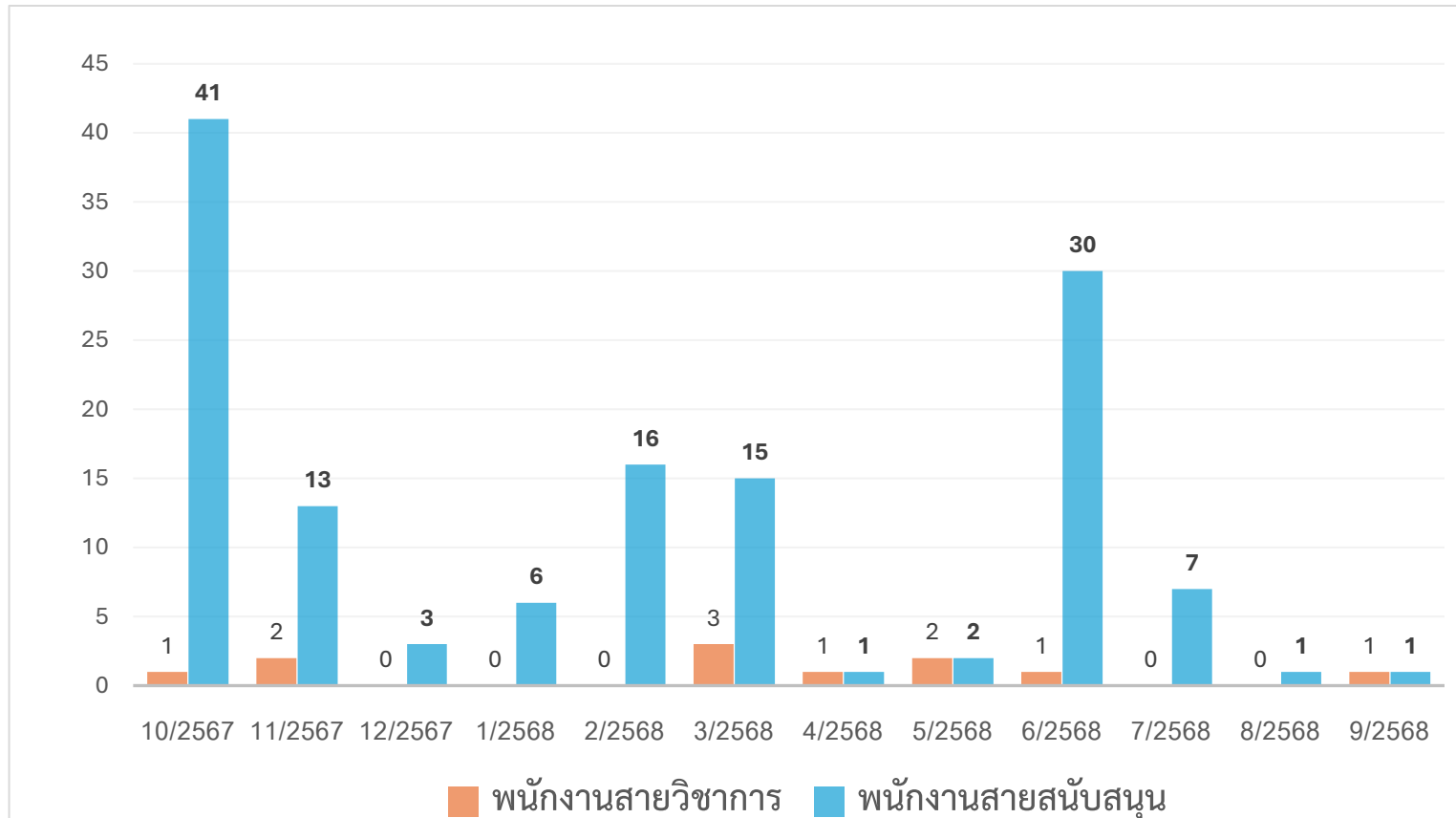
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการด้านการลาศึกษาต่อของบุคลากรมากที่สุด คือ เดือนมิถุนายน 2568 จำนวน 22 ราย รองลงมา คือ เดือนสิงหาคม 2568 จำนวน 12 ราย และเดือนมกราคม 2568 กับเดือนมีนาคม 2568 มีจำนวนเท่ากัน 1 ราย เป็นลำดับสุดท้าย

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการด้านการลาศึกษาต่อของบุคลากร
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



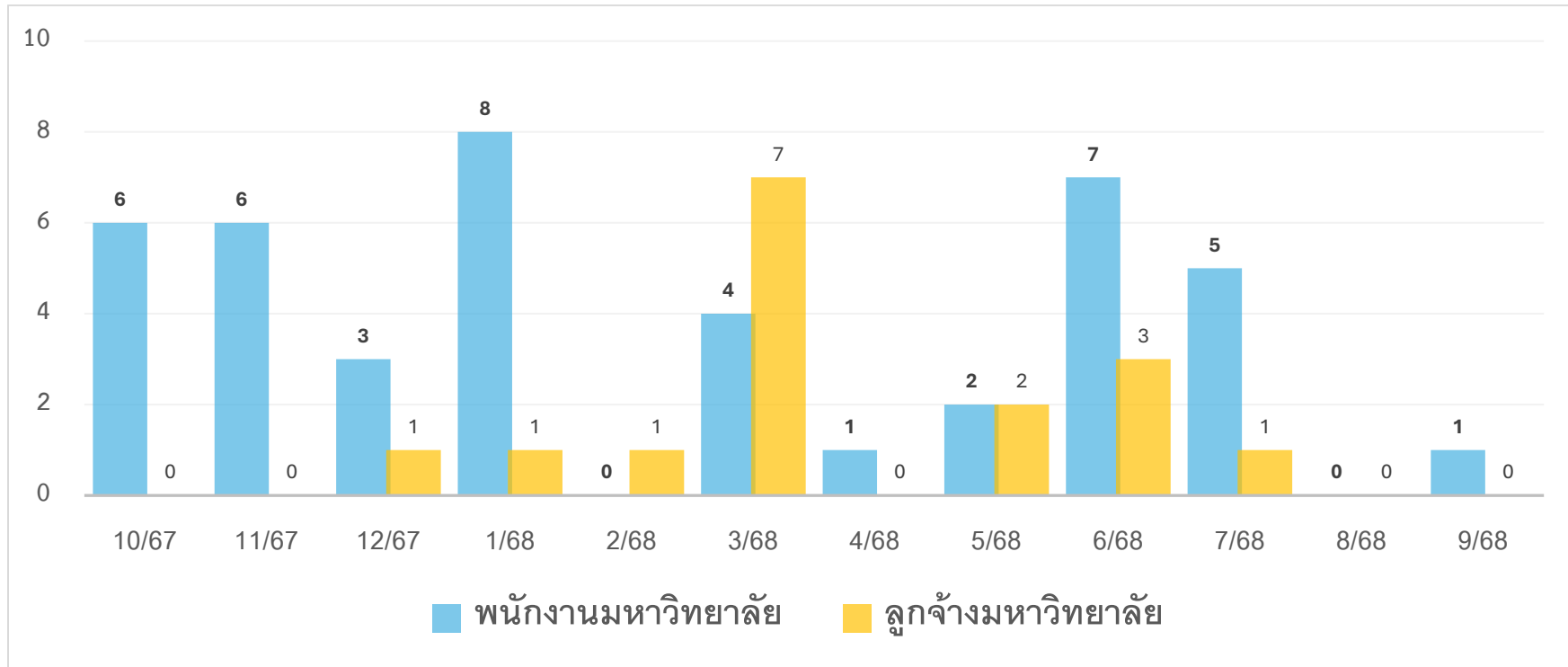
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการการลาศึกษาต่อมากที่สุด จำนวน 67 ราย รองลงมาการให้บริการการกลับเข้าปฏิบัติงาน จำนวน 53 ราย การขยายระยะเวลา จำนวน 34 ราย การเพิ่มวุฒิ จำนวน 23 ราย และการปรับวุฒิ จำนวน 16 ราย

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการรับรายงานตัว จัดทำสัญญาจ้าง ออกคำสั่งบรรจุพนักงานใหม่
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



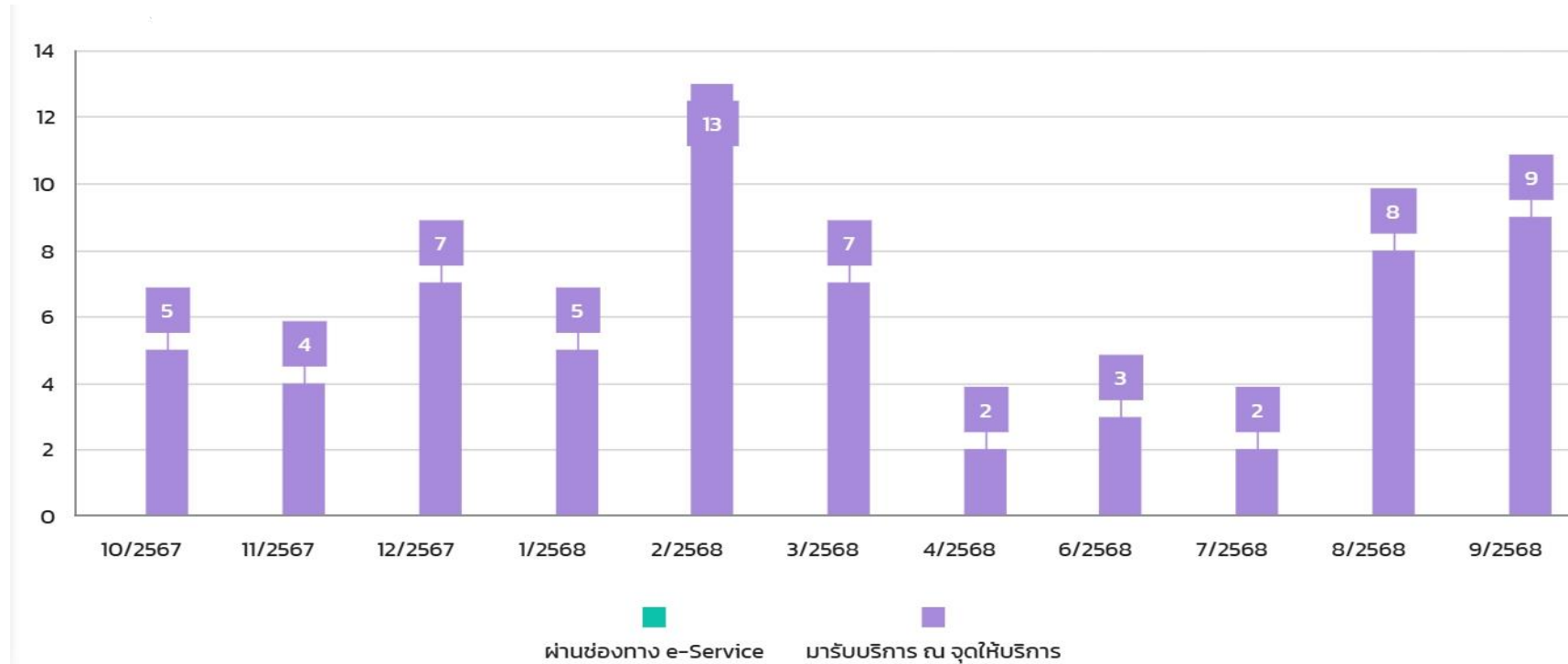
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการรับรายงานตัว จัดทำสัญญาจ้าง ออกคำสั่งบรรจุพนักงานใหม่มากที่สุดในเดือนตุลาคม จำนวน 42 คน เดือนมิถุนายน จำนวน 31 คน และน้อยที่สุดสิงหาคม จำนวน 0 คน ตามลำดับ

ข้อมูลเชิงสถิติการลาออกของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



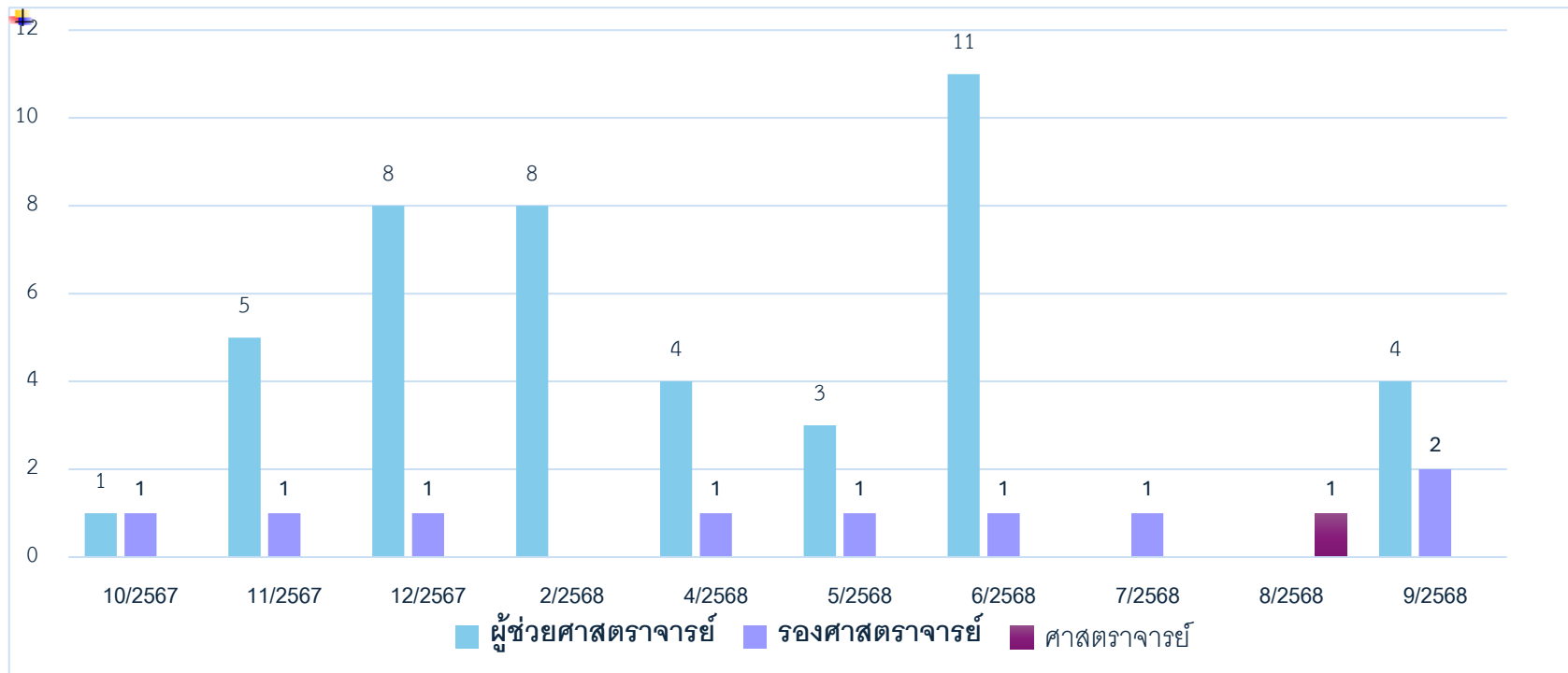
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการด้านการลาออกของบุคลากรมหาวิทยาลัยมากที่สุดในเดือนมีนาคม จำนวน 11 คน รองลงมาคือเดือนมิถุนายน จำนวน 10 คน และน้อยที่สุดคือเดือนสิงหาคม จำนวน 0 คน ตามลำดับ

ข้อมูลเชิงสถิติการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



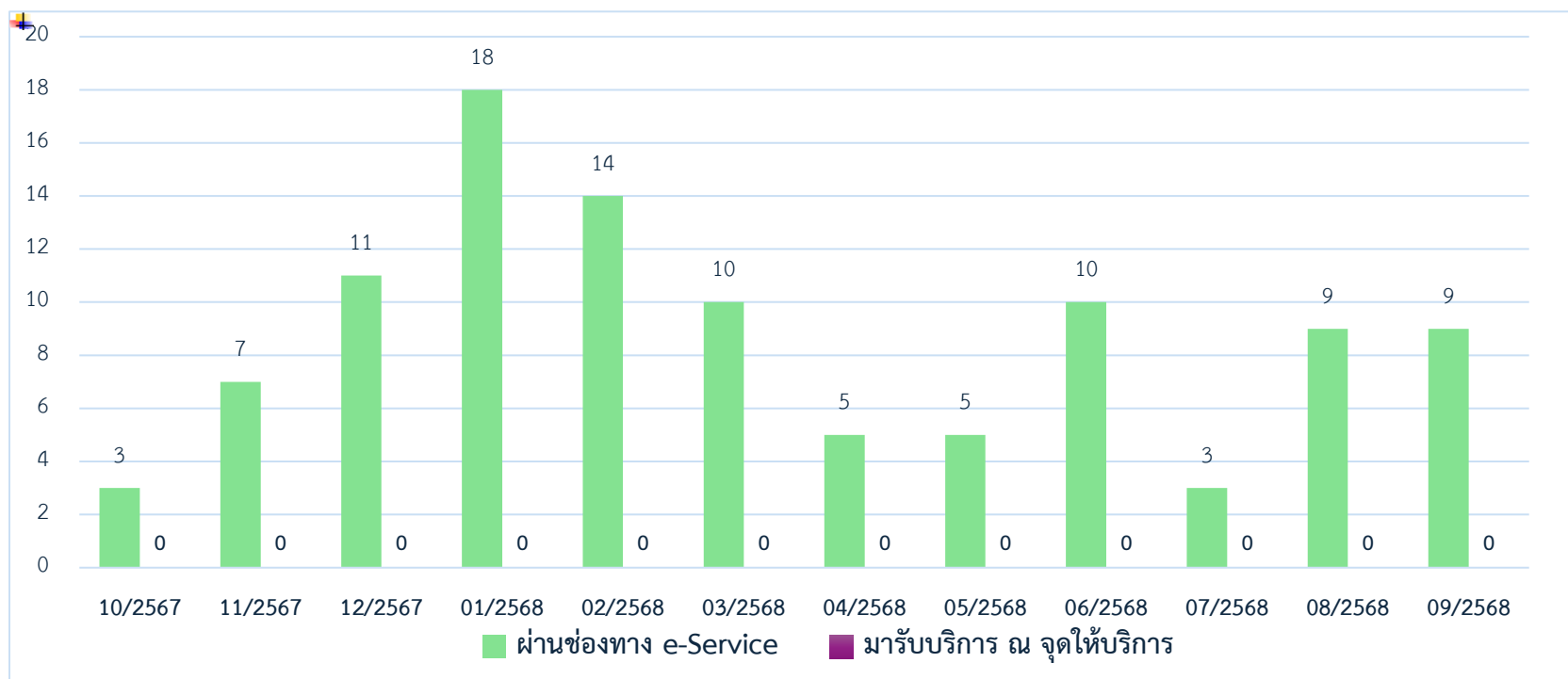
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการด้านยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการมากที่สุดในเดือนกุมภาพันธ์ จำนวน 13 คน รองลงมาคือเดือนกันยายน จำนวน 9 คน และน้อยที่สุดเดือนเมษายน และกรกฎาคม จำนวน 2 คน ตามลำดับ

ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการรับค่าตอบแทนพิเศษบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



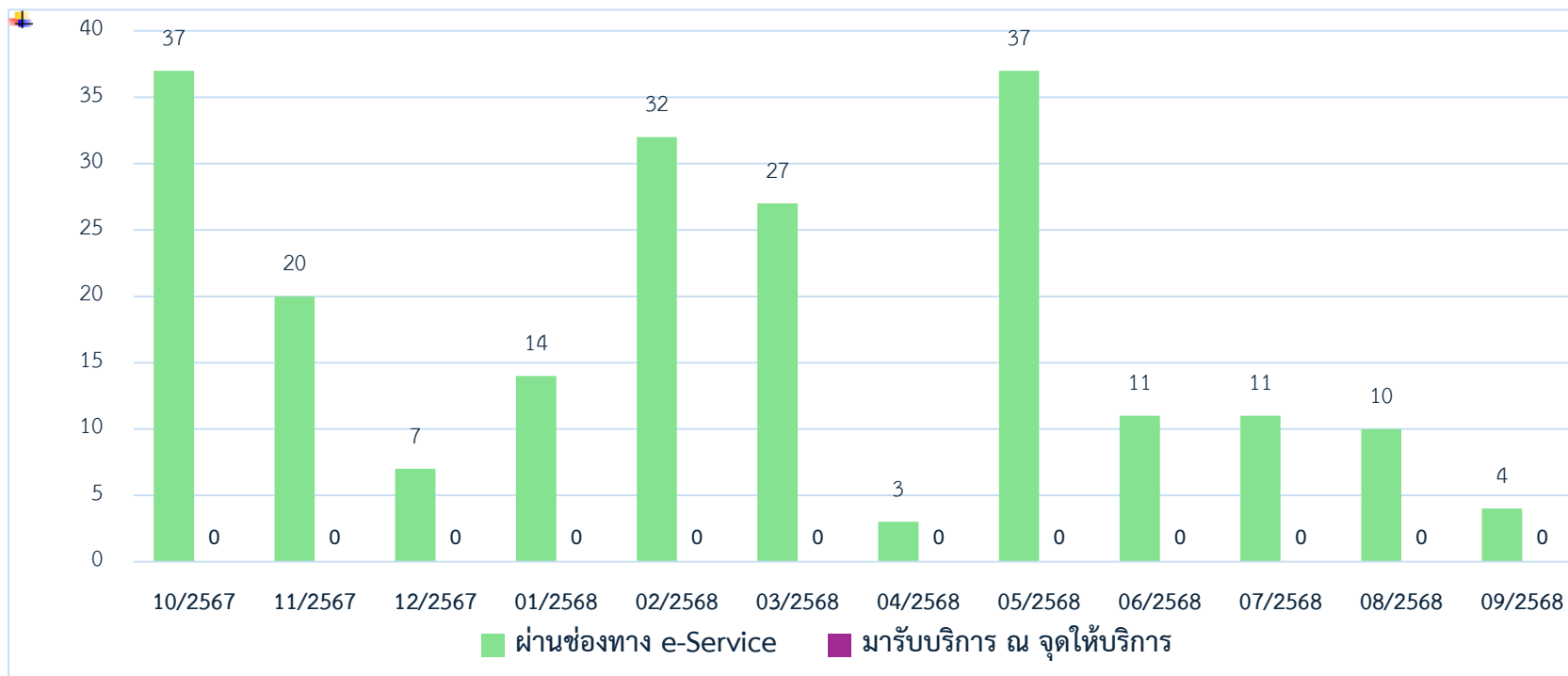
ในปีงบประมาณ 2568 กองการเจ้าหน้าที่ให้บริการรับค่าตอบแทนพิเศษบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ มากที่สุดในเดือนมิถุนายน 2568 จำนวน 12 ราย และน้อยที่สุดในเดือนกรกฎาคม 2568 จำนวน 1 ราย และเดือนสิงหาคม จำนวน 1 ราย ตามลำดับ

ข้อมูลเชิงสถิติการขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติ
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



จากข้อมูลข้อมูลเชิงสถิติการขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติ ประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นการขอคัดสำเนาผ่านระบบแบบฟอร์มออนไลน์ โดยผู้รับบริการสามารถกรอกข้อมูลขอคัดสำเนาผ่านระบบสารสนเทศ และได้รับสำเนาทะเบียนประวัติส่งกลับไปยังอีเมลของมหาวิทยาลัย โดยในปี 2568 มีการขอคัดสำเนาทะเบียนประวัติจำนวนทั้งสิ้น 104 ครั้ง

ข้อมูลเชิงสถิติการขอจัดทำบัตรพนักงาน
 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2568
 (ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)



จากข้อมูลข้อมูลเชิงสถิติการขอจัดทำบัตรพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นการบันทึกคำขอระบบแบบฟอร์มออนไลน์ โดยผู้รับบริการสามารถกรอกข้อมูลขอผ่านระบบสารสนเทศ และจัดส่งแบบฟอร์มพร้อมแนบรูปถ่ายส่งมายังกองการเจ้าหน้าที่ โดยในปี 2568 มีการขอจัดทำบัตรจำนวนทั้งสิ้น 213 ครั้ง โดยเป็น บัตรประจำตัวผู้บริหาร 5 ครั้ง บัตรประจำตัวลูกจ้างมหาวิทยาลัย 82 ครั้ง บัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย 126 ครั้ง