



บันทึกข้อความ

กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา
รับที่ ๑๕๔
วันที่ ๗ ก.พ. ๖๖
เวลา ๑๖.๑๑ น.

หน่วยงาน คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานบริหารทั่วไป หน่วยบุคคล โทร. ๒๓๒๐

ที่ อว.๓/๓๐๔/๐๒๓๕ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสั่งรายงานการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากร

เรียน อธิการบดี

ตามที่ บันทึกข้อความที่ อว. ๓/๓๐๔/๔๓๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์จัดการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งกองการเจ้าหน้าที่ได้แจ้งให้ส่วนงานจัดประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรในส่วนงาน เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพ สถานการณ์ และความต้องการของส่วนงาน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วันก่อนวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการจะสิ้นสุดลง หรือภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่คณบดีหรือผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดนโยบาย และเป้าหมายของการพัฒนาส่วนงาน เพื่อใช้ประกอบการสรรหา โดยคำนึงถึงสถานการณ์และความต้องการของส่วนงานด้วย และแจ้งให้คณะกรรมการทราบ นั้น

บัดนี้ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ดำเนินการจัดประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอสั่งรายงานการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากร เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

อรุณ วัฒน

(นายวรฤต แสนโกชน์)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาการแทน

คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เรียน อธิการบดี

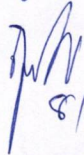
ตามหนังสือที่ อว ๓๓๐๔/๔๓๖ ลงวันที่ ๒๓ ม.ค ๖๖
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดการประชุมระดมความคิดเห็น
ร่วมกันของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสาร ตามความทราบนั้น

ด้วยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารขอ
ส่งรายงานการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของ
บุคลากร รายละเอียดดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบกองการ
เจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ฉัตรพร

8 ก.พ. 66


8/2/66

8 ก.พ. 66

นสท → ผอ.ด



0 8 ก.พ. 2566

รายงานการประชุม
ระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับ
สถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
วันจันทร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 09.00 – 12.00 น.
ณ ห้องประชุมคณะ ICT

ผู้เข้าร่วมประชุม Onsite

1. นายวรกฤต แสนโกชน์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาคร เมฆรักษาวิช
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บวรศักดิ์ ศรีสังสิทธิ์สันติ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวิษ แสนโกชน์
5. นายรณชัย ทิพย์มณฑา
6. นางสาวสุธิตา เดชะตา
7. ว่าที่ร้อยตรีหญิงหนึ่งฤทัย เตชะ
8. นางสาววิมล นามจิต
9. นางสาววันเพ็ญ ถาวรโชติ
10. นางศิรินทรา บุญมา
11. นางสาวมยุเรศ แสงสว่าง
12. นายวราพงษ์ คล่องแคล่ว
13. นางสาวนภัทร ไชยมงคล
14. นายณัฐ กิริธาชาติ
15. นายกิตติคุณ นุพัฒน์
16. นายภาณุวัฒน์ โลมากุล
17. นางสาวนภัสวรรณ คำอิสสระ
18. นางโกมลัญญา ตายะ
19. นางกมลทิพย์ รักเป็นไทย
20. นางสาวกิงกาญจน์ สิงห์ประดั่ง
21. นายวรินทร์ ซอกหอม
22. นางสาวชลธิชา เชี่ยวสุวรรณ

ผู้เข้าร่วมประชุม Online

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา นวนแก้ว
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิติ เอี่ยมชื่น
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรางคณา ระวังยศ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราพร ไชยวงศ์สาย
5. ดร.นภา ราชตา
6. ดร.เสถียร หันตา
7. ดร.รัตนาวดี พานทอง
8. ดร.ธิดาภัทร อนุชาญ
9. นายสันหทัย หิ้วยียม
10. นายรัตน์ศักดิ์ เฟิงชะตา
11. ดร.จิราพร กุลสุนทรรัตน์
12. นายธนวัฒน์ แซ่เอี้ยบ
13. ดร.ต่อศักดิ์ สุนทรพันธุ์
14. ดร.โรจน์ ชูมมงคล
15. ดร.ณัฐพล หาญสมุทร
16. ดร.อภิวัฒน์ บุตรวงศ์
17. นายจิรวัดน์ สุขแก้ว
18. นายภาควัส บุตรศรี
19. นางสาวประนอม เครือวัลย์

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1.1 เรื่อง แจ้งหนังสือขอความอนุเคราะห์จัดการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สรุปเรื่อง

ตามบันทึกข้อความที่ อว 7304/436 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดีและผู้อำนวยการ พ.ศ. 2563 ข้อ 11 ให้กองการเจ้าหน้าที่แจ้งส่วนงานให้จัดประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรในส่วนงาน เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการ

ของส่วนงาน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยภายใน 150 วันก่อนวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการจะสิ้นสุดลง หรือภายใน 30 วัน นับแต่วันที่คณบดีหรือผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดนโยบาย และเป้าหมายของการพัฒนาส่วนงาน เพื่อใช้ประกอบการสรรหา โดยคำนึงถึงสถานการณ์และความต้องการของส่วนงานด้วย และแจ้งให้คณะกรรมการทราบ ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้ขอความอนุเคราะห์ให้จัดประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากร และให้จัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมส่งรายงานการประชุมดังกล่าวมายังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันอังคารที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อให้กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1.1 เรื่อง ระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรเพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับ สถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะ

สรุปเรื่อง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรเทพ โรจนวสุ ตำแหน่ง คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มอบหมายให้ นายวรกฤต แสนโกษณ์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน เป็นผู้รับผิดชอบระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรและจัดประชุมเพื่อสรุปความคิดเห็นของบุคลากร ซึ่งได้ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Line, Messenger เพื่อแจ้งให้บุคลากรเสนอความคิดเห็นและความต้องการพัฒนาคณะ และกำหนดวันประชุมเพื่อสรุปความคิดเห็นของบุคลากรในวันจันทร์ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมคณะ ICT และสามารถเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Team และบุคลากรยังสามารถเสนอความคิดเห็นและความต้องการได้ ดังนี้

1. กรอกความคิดเห็นและความต้องการผ่านทางแบบสำรวจออนไลน์
2. คาวน์โพลแบบฟอร์มสำรวจความคิดเห็นและความต้องการและส่งมายังหน่วยบุคคล

การพิจารณา

ความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการพัฒนาคณะ

1. ด้านสถานภาพ (สถานะของคณะในปัจจุบันเป็นอย่างไร อยู่ตรงไหนของสนามการแข่งขัน)

- มีจำนวนนิสิตที่สนใจเข้าศึกษาต่อจำนวนมาก
- หลักสูตรต้องการมีส่วนร่วมในการกำหนดเกณฑ์ในการรับเข้าของนิสิต

2. ด้านสถานการณ์ (จุดแข็ง จุดเด่น จุดด้อย หรือสิ่งทีอาจเป็นปัญหาสำคัญในการดำเนินงานสู่สภาพที่ต้องการในอนาคต)

- จุดแข็ง สนองนโยบายของมหาวิทยาลัยได้ทุกอย่าง
- มีหลักสูตรการเรียนการสอนที่ทันสมัย เป็นที่ต้องการของผู้เรียน
- การวางแผนบริหารภายในมีการบริหารที่ซับซ้อนไม่ชัดเจน
- อุปกรณ์การเรียนการสอนยังไม่เพียงพอต่อผู้เรียนให้ความสนใจมากขึ้น
- จำนวนนิสิตเพิ่มขึ้น ทำให้อาจารย์ต้องมีความรับผิดชอบในการดูแลมากขึ้น และควรมีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้น และมีการจัดสถานที่ให้สอดคล้องกับจำนวนนิสิต
- ควรมีกองโกลหรือกระบวนการที่คอยสนับสนุนการดูแลนิสิต กรณี เป็นที่ปรึกษานิสิต
- ภาระงานของอาจารย์มีเยอะ ทำให้ส่งผลต่อการพัฒนาผลงานวิจัย
- คณะควรมีเครื่องมือหรือเทคโนโลยีที่ช่วยสนับสนุนการพัฒนาผลงานวิจัย

3. ความคิดเห็นและความต้องการให้คณะพัฒนาในอนาคต

3.1 ด้านวิชาการ

- ต้องการห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์และเทคโนโลยีที่ใช้ในการเรียนการสอนที่ทันสมัย และมีอุปกรณ์เฉพาะทาง
- ต้องการให้ผลักดันหลักสูตรการเรียนการสอนแบบออนไลน์ที่ตอบสนองความต้องการของตลาด IT

- ควรมีการวางแผนแนวรุก และชัดเจน ควรให้แต่ละสาขามีส่วนรวมมากกว่านี้ และร่วมกันวางแผน

- ควรกำหนดแนวทางในการพัฒนาบุคลากรในสายวิชาชีพ เพื่อให้มีความรู้ความสามารถให้ทันต่อยุคสมัยต่อตลาดแรงงาน

- หลักสูตรการเรียนการสอนมีความทับซ้อนกัน ควรสร้างความโดดเด่นของแต่ละหลักสูตร

3.2 ด้านวิจัย

- ต้องการให้สนับสนุนงบประมาณวิจัยที่มีความเหมาะสมกับหัวข้อวิจัย
- ต้องการให้สนับสนุนงบประมาณการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการสำหรับบุคลากร
- โดยรวมคืออยู่แล้ว มีการสนับสนุนได้ดี

3.3 ด้านบริการวิชาการ

- ควรตั้งทีมให้ดี และเจ้าหน้าที่ควรช่วยกันทำงาน
- ควรกำหนดการวางแผนการบริการวิชาการทั้งงบประมาณภายในและภายนอก เพื่อให้มีความสมดุลกับกำลังคนและเวลาปฏิบัติงาน
- ควรผลักดันให้เกิดความร่วมมือระหว่างอาจารย์และเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการบริการวิชาการ
- ควรกำหนดกิจกรรมบริการวิชาการที่มุ่งเน้นภารกิจหลักของคณะ หรือจุดเน้นของคณะ

3.4 ด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม

- ควรไปร่วมกับชุมชนบ้าง เพื่อให้นิสิต บุคลากร ได้รู้จักการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
ท้องถิ่น
- ควรผลักดันการมีส่วนร่วมของนิสิตกับกิจกรรมด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม

3.5 ด้านการบริหารงาน

- ระเบียบการเบิกจ่ายงบประมาณมีขั้นตอนสลับซับซ้อน เอกสารเยอะ ไม่ทันต่อเหตุการณ์
- ควรส่งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ
- ต้องการให้ผู้บริหารประสานงานในการปรับเปลี่ยนกระบวนการในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ระหว่างหน่วยงานของมหาวิทยาลัยกับคณะ เพื่อให้เกิดการคล่องตัวในการทำงานมากขึ้น
- ควรมีการจัดการเตรียมระบบในการรวบรวมเอกสารตัวอย่างในงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความสะดวกมากยิ่งขึ้น
- ควรปรับปรุงพัฒนาเว็บคณะให้ทันสมัย เข้าถึงข้อมูลอย่างเป็นระเบียบ และให้สวยงาม มีความปลอดภัย
- ควรผลักดันให้เกิดความสมดุลของภาระงานในด้านต่าง ๆ
- ควรมีกิจกรรมด้านสุขภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าร่วมได้ง่าย
- ควรปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีสีเขียวเพิ่มขึ้น
- ควรปรับปรุงห้องสำนักงานคณะให้มีความเป็นระเบียบเพื่อให้สอดคล้องต่อการบริการในด้านต่าง ๆ
- อยากให้ผู้บริหารมอบหมายงานให้เหมาะสม
- อยากให้มีห้องสำหรับจัดเก็บวัสดุครุภัณฑ์ที่เป็นระเบียบและเป็นหลักแหล่ง เข้าถึงได้ง่าย

4. ความคิดเห็นและความต้องการให้คณะพัฒนาในด้านอื่น ๆ

คุณลักษณะของผู้บริหารต้องการ

- ต้องการผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ เข้าใจกระบวนการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน มีคุณธรรมและธรรมาภิบาล มีวิสัยทัศน์กว้างไกลและนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายได้ และมีจิตใจดี หรือมีความโอบอ้อมอารี หรือไม่เอาพรรคพวกเป็นที่ตั้ง
- ต้องการผู้บริหารที่มีใจเป็นกลาง มีการบริหารงานที่ไม่แบ่งแยกชนชั้นของผู้ปฏิบัติงาน และสามารถปลุกฝังความเป็นหนึ่งเดียวของผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงกล้าให้โทษสำหรับผู้กระทำความผิด โดยเท่าเทียมกัน และไม่แบ่งแยกประเภทบุคคลากร
- ต้องการผู้บริหารที่สามารถสร้างแรงจูงใจและผลักดันให้บุคลากรมีความก้าวหน้า และเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ รวมถึงสนับสนุนในด้านสวัสดิการต่าง ๆ ให้กับบุคลากร และเป็นกระบอกเสียงให้กับบุคลากรในเรื่องต่าง ๆ เช่น ความก้าวหน้าในตำแหน่ง สวัสดิการรักษาพยาบาล การปรับฐานเงินเดือน เป็นต้น
- ต้องการผู้บริหารที่รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงาน ไม่เอาแต่ความคิดเห็นของตนเอง หรือหาแนวทางออกในทางที่ผิด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานในภายหลัง
- ต้องการผู้บริหารที่ไม่นึกถึงผลประโยชน์ของตนเอง คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก
- ต้องการผู้บริหารที่สามารถสร้างแรงจูงใจและขวัญกำลังใจต่อผู้ปฏิบัติงาน
- ต้องการผู้บริหารที่กล้าคิด กล้าทำ และกล้ารับผิดชอบต่อผลที่ตามมา

มติ

เห็นชอบ และมอบ นายวรกฤต แสนโกชนม์ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน จัดทำรายงานการประชุม และส่งไปยังกองการเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ธณชัย ทิพย์มณฑา

(นายธณชัย ทิพย์มณฑา)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

กฤต ภาณุ

(นายวรกฤต แสนโกชนม์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม