



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะเภสัชศาสตร์

โทร. ๓๗๒๐

ที่

วันที่

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์  
เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกข้อความที่ อว ๗๓๐๔/๔๓๕ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอความ  
อนุเคราะห์จัดการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ กองการเจ้าหน้าที่ ได้แจ้ง  
ให้ส่วนงานจัดประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากร เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ สถาน  
การณ์ และความต้องการของคณะเภสัชศาสตร์ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ  
หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดีและผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ นั้น

บัดนี้ คณะเภสัชศาสตร์ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมระดม  
ความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรในคณะเภสัชศาสตร์ ดังแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(รองศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรหญิง ศุภางค์ คนดี)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา ปฏิบัติการแทน  
คณบดีคณะเภสัชศาสตร์

รายงานการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรในคณะเภสัชศาสตร์  
เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะ  
วันอังคารที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๔.๓๐ น.  
ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน MS Teams บุคลากรคณะเภสัชศาสตร์

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกร สุรศักดิ์ เส่าแก้ว	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์
๒. รองศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรหญิง ศุภางค์ คนดี	รองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เกสัชกร อองอาจ มณีใหม่	รองคณบดีฝ่ายวิจัย ฯ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรหญิง นทพร ชัยพิชิต	ประธานหลักสูตรบริหารทางเภสัชกรรม
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรหญิง ปาจารย์ มงคล	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรหญิง อติณัฐ อำนวยพรเลิศ	อาจารย์
๗. ดร. เกสัชกร กิตติภักดิ์ แจ่มฮั่ว	อาจารย์
๘. ดร. เกสัชกร นิวัฒน์ ศักดิ์สิทธิ์	อาจารย์
๙. ดร. เกสัชกรหญิง คณิตา ดวงแจ่มกาญจน์	อาจารย์
๑๐. ดร. เกสัชกรหญิง นภเกตน์ สิงห์คำ	อาจารย์
๑๑. อาจารย์ เกสัชกรหญิง กุลชลี เตียวเจริญ	อาจารย์
๑๒. อาจารย์ เกสัชกรหญิง สุนิสา คำเหล็ก	อาจารย์
๑๓. ดร. เกสัชกรหญิง สนธยา สุขยิ่ง	อาจารย์
๑๔. อาจารย์ เกสัชกรหญิง สุดารัตน์ แผงไทร	อาจารย์
๑๕. ดร. นวพงษ์ ชำหา	อาจารย์
๑๖. อาจารย์ จิณัฐชดา เอ็งสุวรรณ	อาจารย์
๑๗. อาจารย์ รณิศ เจริญจิตติชัย	อาจารย์
๑๘. นางสาววินิตตา ลือชัย	รักษาการหัวหน้าสำนักงาน
๑๙. นางสาววรรณิการ์ บุญเสริม	รักษาการหัวหน้างานบริหารทั่วไป
๒๐. นางไพจิตรรา อินสุชิน	รักษาการหัวหน้างานวิชาการ
๒๑. นายไพบุลย์ สมศรี	รักษาการหัวหน้างานแผนงาน
๒๒. นางสาวดารุณี วังเสาร์	รักษาการหัวหน้างานปฏิบัติการ
๒๓. นางสาวพรรณนิภา เครือวัลย์	เจ้าหน้าที่
๒๔. นางสาวพจนีย์ กลิ่นบำรุง	เจ้าหน้าที่
๒๕. นางสาววัชรี คงทอง	เจ้าหน้าที่
๒๖. นางสาวสาวิตรี ช่างประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่
๒๗. นางสาวธัญญ์ชนาธร ธัญญ์ชัยญาธารักษ์	เจ้าหน้าที่
๒๘. นายอิทธิฤทธิ์ มูลเมือง	เจ้าหน้าที่
๒๙. นางสาวสุรีย์รัตน์ ปิงน้ำไทรง	เจ้าหน้าที่

๓๐. นางสาวศศิวิมล พองตา  
๓๑. นางสาวณัฐวรรณ กุรุสัก

เจ้าหน้าที่  
เจ้าหน้าที่

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ สรุปเรื่อง

๑. ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดีและผู้อำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๑ ให้กองการเจ้าหน้าที่แจ้งส่วนงานให้จัดการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรในส่วนงาน เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์และความต้องการของส่วนงาน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑๕๐ วัน ก่อนนบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดีหรือผู้อำนวยการจะสิ้นสุดลงหรือภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ คณบดีหรือผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งแล้วแต่กรณี เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดนโยบาย และเป้าหมายของการพัฒนาส่วนงาน เพื่อใช้ประกอบการสรรหา โดยคำนึงถึง สถานการณ์และความต้องการของส่วนงานด้วย และแจ้งให้คณะกรรมการทราบ นั้น

ดังนั้น กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอความอนุเคราะห์ส่วนงานจัดการประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากร เพื่อให้ได้ความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะเภสัชศาสตร์ โดยให้กำหนดวันประชุมระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากร และให้จัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมส่งรายงานการประชุมดังกล่าวมายังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อกองการเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยต่อไป

กอปกรับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มอบหมายให้ นางสาววิจิตตา ลือชัย ตำแหน่ง รักษาการหัวหน้าสำนักงาน ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ผ่านแบบฟอร์มสำรวจความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ด้วยแบบฟอร์มออนไลน์ ดังลิงค์ <https://forms.gle/๖mU๔JfKuWm๘X๑๔๘๓๗> ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ และให้จัดประชุมเพื่อรับฟังสรุปผลการแสดงความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ เกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะเภสัชศาสตร์ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบ MS teams บุคลากรคณะเภสัชศาสตร์

๒. มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบรองศาสตราจารย์ ดร. เกสัชกรหญิง ศุภางค์ คนดี เสนอรายงานการประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ และส่งรายงานการประชุมฯ ไปยังกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ตามที่กำหนดต่อไป

จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เสนอพิจารณาความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของ คณะเภสัชศาสตร์**

**สรุปเรื่อง**

ตามที่ คณะเภสัชศาสตร์ ได้ทำการสำรวจความคิดเห็นร่วมกันของบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ ด้วยแบบฟอร์มออนไลน์ เกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะเภสัชศาสตร์ และจัดประชุม เพื่อรับฟังสรุปผลการแสดงความคิดเห็นดังกล่าว ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ผ่านระบบ MS Teams บุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ นั้น

จึงขอเสนอพิจารณาเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะเภสัชศาสตร์ เพื่อจัดส่งไปยังกองการเจ้าหน้าที่ต่อไป

**มติ** เห็นชอบความเห็นเกี่ยวกับสถานภาพ สถานการณ์ และความต้องการของคณะเภสัชศาสตร์ ดังนี้

สถานภาพ	สถานการณ์	ความต้องการ
๑. คณะเภสัชศาสตร์มีการจัดการเรียน การสอน ประกอบด้วย ๒ หลักสูตรปริญญาตรี ๑ หลักสูตรปริญญาโท และ ๑ หลักสูตรปริญญาเอก	๑.๑ บัณฑิตยังเป็นที่ต้องการของ ตลาดแรงงาน สามารถพัฒนา หลักสูตรเพื่อดึงดูดผู้เรียน และ สร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้น ๑.๒ มีภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงาน ภายนอก จึงทำให้เป็นคณะที่มี ผู้สนใจอยากเข้ามาเรียน	๑. พัฒนาหลักสูตรปริญญาตรี สาขาบริหารทางเภสัชกรรมให้มีความ หลากหลาย เพื่อให้ สอดคล้องกับความต้องการของ ผู้เรียนและความต้องการของ ตลาดแรงงานในปัจจุบัน
๒. เป็นส่วนงานวิชาการที่ประกอบด้วย พนักงานสายวิชาการ จำนวน ๕๗ คน พนักงานสายสนับสนุน รวมลูกจ้างเงิน รายได้คณะฯ จำนวน ๒๒ คน นิสิตระดับปริญญาตรี รวมนิสิตระดับ บัณฑิตศึกษา จำนวน ๗๔๖ คน	๒.๑ คณาจารย์มีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญ มี เครื่องมือการทำวิจัย และเผยแพร่ ในระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่อง ๒.๒ บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย พร้อมจะทำตามนโยบาย ให้ ประสบความสำเร็จ ๒.๓ นิสิตมีศักยภาพและมีความ มุ่งมั่นตั้งใจในการเรียน	๒.๑ เพิ่มอัตรากำลังพนักงาน สนับสนุนให้เหมาะสมกับพันธกิจ ของคณะฯ ๒.๒ พัฒนาศักยภาพของ พนักงานสายสนับสนุน เพื่อให้ เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน ๒.๓ เพิ่มการสื่อสารองค์กร และ กิจกรรมเพื่อสร้างการมีส่วนร่วม ของบุคลากรในคณะฯ รวมถึง นิสิต เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ในการทำงาน ส่งเสริมความ ผูกพันองค์กร

<p>๓. ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๓. มีสิ่งอำนวยความสะดวก และมี การพัฒนาทาง infrastructure ที่ ดีขึ้นอย่างชัดเจน</p>	<p>๓.๑ ยังคงมีความต้องการด้าน อาคารสถานที่ รวมไปถึงอุปกรณ์ และเครื่องมือในห้องปฏิบัติการ ๓.๒ การสรรหาและจัดสรร งบประมาณเพื่อให้เพียงพอ และ ส่งเสริมพันธกิจให้เหมาะสม</p>
<p>๔. ด้านการวิจัย มีการสนับสนุนให้ บุคลากรในคณะทั้งสายวิชาการ และ สายสนับสนุนทำวิจัย</p>	<p>๔.๑ อาจารย์มีความเชี่ยวชาญ ทางด้านการวิจัยและมีหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา และหลักสูตร non-degree ๔.๒ มีผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ใน วารสารที่เป็นที่ยอมรับทั้งในไทย และต่างประเทศเป็นจำนวนมาก ๔.๓ มีนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ เครื่องสำอางที่มีคุณภาพและ ปลอดภัยของผลิตภัณฑ์</p>	<p>๔. เพิ่มกิจกรรมเพื่อการบูรณา การ การเรียนการสอน การทำ วิจัย และบริการวิชาการ ร่วมกัน ระหว่างคณาจารย์ ทั้ง ๒ สาขา</p>
<p>๕. ด้านบริการวิชาการ มีการส่งเสริม ให้ห้องค้ความรู้ทางด้านเภสัชศาสตร์ เพื่อให้บริการแก่นิสิตและบุคลากร มีความร่วมมือกับองค์กรภายนอก</p>	<p>๕. คณะเภสัชศาสตร์มีหน่วย ให้บริการทางวิชาการ จำนวน ๒ หน่วย คือ ๑. สถานปฏิบัติการ เภสัชกรรมชุมชน คณะเภสัช ศาสตร์ ๒. ศูนย์วิจัยนวัตกรรม เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ ธรรมชาติ คณะเภสัชศาสตร์</p>	<p>๕. การสร้างความมั่นคงในการ ทำงานของลูกจ้างหน่วยงาน</p>
<p>๖. มีการส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมความเป็น ไทยที่สอดคล้องกับพันธกิจของ มหาวิทยาลัย</p>	<p>๖. มีการมอบหมายให้รองคณบดี ฝ่ายคุณภาพนิสิตและบูรณาการ พันธกิจกับชุมชน เป็นผู้รับผิดชอบ ด้านการส่งเสริมการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมความ เป็นไทยให้กับนิสิตและบุคลากร</p>	<p>๖. ความต้องการพื้นที่ และ งบประมาณในการทำกิจกรรม ด้านทำนุบำรุงฯ ของนิสิต</p>
<p>๗. มีแนวการบริหารจัดการตาม หลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p>		

๘. มีการจัดการศึกษาในลักษณะอื่น การจัดการการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree)	๘. มีการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม ระยะสั้น การวิจัยผลลัพธ์และ ประเมินนโยบายทางสุขภาพอย่าง ต่อเนื่องเข้าสู่ปีที่ ๓	๘. การเปิดหลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรทางเลือกที่มีความ หลากหลาย
๙. มีการสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนา ตนเองเพื่อให้เกิดทักษะที่จำเป็นในการ ทำงานภายใต้สถานการณ์ในปัจจุบัน	๙. มีการจัดสรรงบประมาณในการ พัฒนาตนเองให้กับบุคลากรใน ระยะเวลา ๑๐,๐๐๐ บาท/คน	

ปิดการประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

วิจิตตา ลือชัย

(นางสาววิจิตตา ลือชัย)

รักษาการหัวหน้าสำนักงาน เลขาธิการ  
 ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร. เกษักรหญิง ศุภางค์ คนดี)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรม  
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม