



**รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
มหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)**



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	2
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล	13
ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	14
จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	19
ภาคผนวก	23

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยพะเยา

แผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้กรอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2571 ให้มีความเชื่อมโยง สอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย นโยบายของผู้บริหาร ตลอดจนสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปทั้งภายในและภายนอกองค์กร

กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้กำหนดแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา นโยบายและวิสัยทัศน์ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ที่มีเป้าหมายในการพัฒนาคน พัฒนางาน สร้างและพัฒนาคนในศตวรรษที่ 21 ให้มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประสิทธิผล บุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กร รวมทั้งการพัฒนาระบบการบริหารจัดการในหน่วยงาน ทั้งด้านการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล การบริการที่ดี การจัดกิจกรรม โครงการที่มุ่งเน้นสมรรถนะบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้กำหนดแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2567 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - 1.1 ด้านการวางแผนอัตรากำลังและการสรรหา
2. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - 2.1 ด้านการพัฒนาบุคลากร
 - 2.2 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน
 - 2.3 ด้านการบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและรางวัลใจ
3. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนกระบวนการบริหารงานบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 กองการเจ้าหน้าที่ และส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ให้บรรลุผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยมีรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลมหาวิทยาลัยพะเยา

1. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.การวางแผนอัตรากำลัง							
การวิเคราะห์ อัตรากำลัง	อัตราส่วนของ บุคลากรต่ออัตรา พึงมีสอดคล้องกับ พันธกิจทุกด้าน	อัตราส่วนของบุคลากรต่อ อัตราพึงมีสอดคล้องกับ พันธกิจทุกด้านไม่น้อยกว่า ร้อยละ 0.5	มีสัดส่วนพนักงานสายวิชาการ ต่อพนักงานสายสนับสนุน อยู่ในสัดส่วน 1 : 1 และสามารถปฏิบัติงานให้เกิด ผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย โดย มีเกณฑ์การคิดคำนวณสัดส่วน อัตราพึงมีของหน่วยงาน ดังนี้ 1) สายวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรและสภาวิชาชีพ 2) สายสนับสนุน ใช้การพิจารณาให้ตามความ เหมาะสม และความจำเป็น โดยใช้เกณฑ์ภาระงานหน่วยงาน ต่อจำนวนบุคลากร	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.การสรรหา บรรจุแต่งตั้ง							
การสรรหาบุคลากรได้ตรงกับความต้องการของมหาวิทยาลัย	ดำเนินการสรรหาบุคลากรใหม่ได้ตรงกับความต้องการ	การสรรหาบุคลากรใหม่ได้ตรงกับความต้องการของหน่วยงานในจำนวนที่เพิ่มขึ้น	การสรรหาบุคลากรใหม่ได้ตรงกับความต้องการของหน่วยงานในจำนวนที่เพิ่มขึ้น มีบุคลากรใหม่ที่มีความรู้ความสามารถตรงกับความต้องการของหน่วยงานในจำนวนที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ 100 และสามารถปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดเกณฑ์การรับสมัครและการประกาศรับสมัครที่ระบุคุณสมบัติตามที่หน่วยงานต้องการ ดังนี้ 1) สายวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร/สภาวิชาชีพ และคุณสมบัติเฉพาะตามที่หน่วยงานระบุ 2) สายสนับสนุน เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			กำหนดตำแหน่งและคุณสมบัติ เฉพาะตามที่หน่วยงานระบุ				

2. แผนการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

2.1 ด้านการพัฒนาบุคลากร

2.2 ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

2.3 ด้านการบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและรางวัลจูงใจ

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การพัฒนาบุคลากร							
1. การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารทุกระดับ	จำนวนผู้บริหารทุกระดับที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพในการบริหารรองรับการพลิกโฉมของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ดังนี้ 1.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้อำนวยการ และหัวหน้างาน รุ่นที่ 1 UP EMPOWERMENT 2023 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 150 คน ผู้เข้าร่วมโครงการ 165 คน คิดเป็นร้อยละ 110 2.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนา	5 - 7 มีนาคม , 11 - 15 มีนาคม และ 20 มีนาคม 2567 10 มกราคม – 10 พฤษภาคม 2567	700,000 1,000,000	622,540 999,315	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การพัฒนาบุคลากร							
			ศักยภาพผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 1 UP COMMUNITY 2023 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 100 คน ผู้เข้าร่วมโครงการ 108 คน คิดเป็นร้อยละ 108 3.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารระดับสูง UP WISDOM 2023 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 30 คน ผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100	25 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2567	500,000	500,000	
2. การพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ให้มี สมรรถนะระดับสูง	จำนวนอาจารย์ ที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพ	ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรสาย วิชาการ ดังนี้ 1.โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ หัวข้อ การก้าวสู่อาจารย์มืออาชีพ (UP- PSF) ผู้เข้าร่วม จำนวน 97 คน 2.โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เรื่อง การออกแบบพื้นที่การเรียนรู้ (Design Of Learning Space) ผู้เข้าร่วม จำนวน 60 คน	1 กุมภาพันธ์ 2567 8 มีนาคม 2567	49,000 45,600	45,664 42,740	กองบริการการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การพัฒนาบุคลากร							
			3.การประยุกต์ใช้ Gen AI เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนยุคใหม่ ผู้เข้าร่วม จำนวน 100 คน 4.โครงการการจัดการความรู้ KM (Knowledge Management) หัวข้อการออกแบบการสอนและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการออกแบบและผลิตบทเรียนออนไลน์ ผู้เข้าร่วม จำนวน 77 คน	16 พฤษภาคม 2567 16 กันยายน 2567	50,000 70,000	49,165 40,910	
3. การพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนที่มีสมรรถนะระดับสูงรองรับพันธกิจที่ทำทนาย	จำนวนโครงการ/กิจกรรม พัฒนาสมรรถนะระดับสูงรองรับพันธกิจที่ทำทนายของบุคลากรสายสนับสนุน	5 โครงการ	ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ดังนี้ 1. โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 1,883 คน บุคลากรที่สำเร็จตามแผนฯ 1,078 คน คิดเป็นร้อยละ 88.87 2.โครงการนำเสนอโครงร่างและพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อการพัฒนา งานประจำ รุ่นที่ 11 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กุมภาพันธ์ - สิงหาคม 2567 30 ตุลาคม 2566	80,000 40,000	5,865 29,310	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การพัฒนาบุคลากร							
			จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 50 คน ผู้เข้าร่วมโครงการ 37 คน คิดเป็นร้อยละ 74 3. โครงการเขียนคู่มือปฏิบัติงานด้วย ChatGPT จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 60 คน ผู้เข้าร่วมโครงการ 60 คน คิดเป็นร้อยละ 100 4. โครงการ Show and Share UP KM & R2R Show UP 2024 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 150 คน ผู้เข้าร่วมโครงการ 150 คน คิดเป็นร้อยละ 100	30 กรกฎาคม 2567 24 กันยายน 2567	20,000 60,000	5,918 32,518	
4. การจัดทำโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่	จำนวนร้อยละของบุคลากรบรรจุใหม่ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	ดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวนกลุ่มเป้าหมาย 90 คน ผู้เข้าร่วมโครงการ 52 คน คิดเป็นร้อยละ 57.77	5-7 สิงหาคม 2567	420,000	395,015	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การพัฒนาบุคลากร							
5. พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการสามารถขอตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	ผศ. ร้อยละ 15 รศ. ร้อยละ 5 ศ. ร้อยละ 1	จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้ ผศ. จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ -12.82 รศ. จำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 160 ศ. จำนวน 0 คน คิดเป็นร้อยละ 0.00 มีการดำเนินงานด้านการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและการส่งเสริมความก้าวหน้าตามสายงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ดังนี้ 1. การดำเนินการออกข้อบังคับ ระเบียบหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ ก.พ.อ. 2. จัดประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ 3. การส่งเสริมความก้าวหน้าตามสายงานโดยจัดโครงการตามแผนปฏิบัติงาน ดังนี้ 3.1 โครงการให้ความรู้การขอกำหนด	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 2 สิงหาคม 2567	 ไม่ใช้งบประมาณ 827,284 100,000	 ไม่ใช้งบประมาณ 827,284 61,946	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.1 การพัฒนาบุคลากร							
			ตำแหน่งทางวิชาการ หัวข้อ เทคนิคการเขียนตำราและหนังสือเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ กลุ่มเป้าหมาย 150 คน จำนวนผู้เข้าร่วม 202 คน คิดเป็นร้อยละ 134 3.2 โครงการเสวนาการขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ หัวข้อ Do & Don't ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ : ข้อสังเกตของ ก.พ.ว. มพ. กลุ่มเป้าหมาย 200 คน จำนวนผู้เข้าร่วม 240 คน คิดเป็นร้อยละ 123	5 กันยายน 2567	100,000	72,696	
6. พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนสามารถเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	จำนวนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนที่เข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้น	ระดับชำนาญการ 5 คน	พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน 11 คน ทั้งนี้ กองการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำสื่อโมชันอินโฟกราฟิก เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานสายสนับสนุน มหาวิทยาลัยพะเยา	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	งบดำเนินการ 100,000	งบดำเนินการ 77,820	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 การประเมินผลการปฏิบัติงาน							
1. การประเมิน ผลการปฏิบัติงาน พนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีประสิทธิภาพ	พนักงานมหาวิทยาลัย มีการพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติ งานที่สอดคล้องกับ ผลการประเมินการ ปฏิบัติงาน	พนักงานมหาวิทยาลัย มีผลการประเมิน การปฏิบัติงาน อยู่ในระดับดี หรือดีมาก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	พนักงานเข้าร่วมประเมินผล การปฏิบัติงานประจำ ปี 2567 จำนวนผู้เข้ารับการประเมิน 1,843 คน สายวิชาการ 904 คน มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป จำนวน 711 คน คิดเป็นร้อยละ 79 และสายสนับสนุน 939 คน มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป จำนวน 898 คน คิดเป็นร้อยละ 96	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่
2. การประเมิน ความสุขและ ความผูกพันที่มีต่อ มหาวิทยาลัย	ระดับคะแนนความสุข และความผูกพันที่มีต่อ มหาวิทยาลัย	อยู่ในระดับดี	ผลการประเมินความสุข และความผูกพันที่มีต่อมหาวิทยาลัย พะเยา พบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด จำนวน 2 หัวข้อ ได้แก่ วัฒนธรรมองค์กร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.44 รองลงมาความสุขในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.42 ลักษณะงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.31	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.2 การประเมินผลการปฏิบัติงาน							
			ความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 สภาพแวดล้อม สุขภาวะ และความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24 ตามลำดับ และความสุขและความผูกพันที่มีต่อ มหาวิทยาลัยพะเยาของพนักงาน มหาวิทยาลัยพะเยา ที่อยู่ในระดับมาก จำนวน 1 หัวข้อ ได้แก่ ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.09				
2.3 การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและรางวัลจูงใจ							
1. การพัฒนาระบบ สวัสดิการของบุคลากร	จำนวนระบบสวัสดิการ ที่ได้รับการพัฒนาหรือ ปรับปรุง	3 ระบบ	ระบบสวัสดิการที่ได้รับการพัฒนา หรือปรับปรุง จำนวน 3 ระบบ ดังนี้ 1.ระบบเบิกสวัสดิการรักษาพยาบาล 2.ระบบเบิกสวัสดิการเงินช่วยเหลือ การศึกษามบุตร 3.ระบบสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กองการเจ้าหน้าที่
2. การสร้างเสริม สุขภาพบุคลากร	จำนวนโครงการสนับสนุน ด้านการสร้างเสริม สุขภาพ	3 โครงการ	มีการจัดโครงการเพื่อเสริมสร้าง สุขภาพของบุคลากร ดังนี้				กองการเจ้าหน้าที่

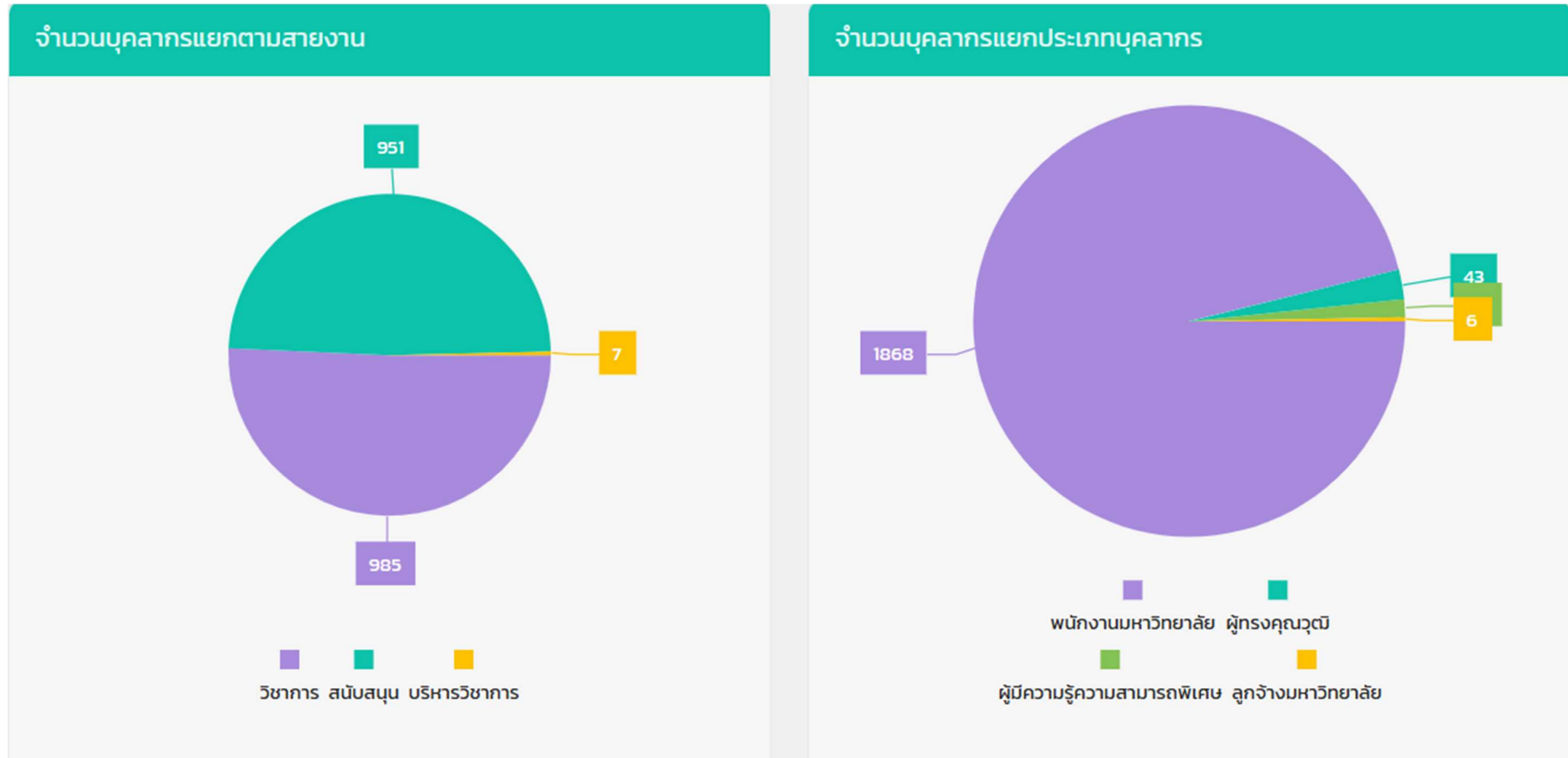
โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2.3 การบริหารค่าตอบแทน สวัสดิการและรางวัลจูงใจ							
			1.โครงการส่งเสริมสุขภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา กลุ่มเป้าหมาย 20 คน /วัน จำนวนผู้เข้าร่วม 30 คน /วัน คิดเป็นร้อยละ 150	1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567	1,000,000	982,500	
			2. โครงการแข่งขันกีฬาบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา กลุ่มเป้าหมาย 1,000 คน จำนวนผู้เข้าร่วม 1,500 คน คิดเป็นร้อยละ 150	8-30 มกราคม 2567	1,100,000	1,074,589	
			3. โครงการแข่งขันกีฬาบุคลากร มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 40 กลุ่มเป้าหมาย 100 คน จำนวนผู้เข้าร่วม 135 คน คิดเป็นร้อยละ 135	30 พฤษภาคม –มิถุนายน 2567	500,000	452,070	

3. แผนพัฒนาระบบสารสนเทศในการบริหารทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	รายการ	แผนดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567												งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
		ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย			
ระบบเดิมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ																
1	ระบบ HR-SMART													ไม่ใช้ งบประมาณ	ใช้งานได้	กองการ เจ้าหน้าที่
2	ระบบแบบฟอร์มออนไลน์ (E-FORM)													ไม่ใช้ งบประมาณ	ใช้งานได้	กองการ เจ้าหน้าที่
3	ระบบฐานข้อมูลบุคลากร (HR)													ไม่ใช้ งบประมาณ	ใช้งานได้	กองการ เจ้าหน้าที่
ระบบใหม่																
1	ระบบแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)													ไม่ใช้ งบประมาณ	ใช้งานได้	กองการ เจ้าหน้าที่
2	ระบบคำบรรยายลักษณะงาน (JD)													ไม่ใช้ งบประมาณ	ใช้งานได้	กองการ เจ้าหน้าที่
3	ระบบการรายงานการรฝึกอบรม													ไม่ใช้ งบประมาณ	ใช้งานได้	กองการ เจ้าหน้าที่
ระบบรอดำเนินการ																
1	ระบบติดตามการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ													ไม่ใช้ งบประมาณ	ใช้งานได้	กองการ เจ้าหน้าที่
2	ระบบติดตามการขอยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้นสายสนับสนุน													ไม่ใช้ งบประมาณ	อยู่ระหว่างพัฒนา ระบบ	กองการ เจ้าหน้าที่

หมายเหตุ ระบบรอดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ภาพที่ 1 แสดงจำนวนบุคลากรแยกตามสายงานและจำนวนบุคลากรแยกตามประเภทบุคลากร

บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา มีจำนวน 1,943 คน แยกตามสายงาน ดังนี้ (1) สายวิชาการ จำนวน 985 คน ร้อยละ 50.69 (2) สายสนับสนุน จำนวน 951 คน ร้อยละ 48.95 (3) สายบริหารวิชาการ จำนวน 7 คน ร้อยละ 0.36 โดยแบ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 1,868 คน ร้อยละ 96.14 ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 43 คน ร้อยละ 2.22 ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ จำนวน 26 คน ร้อยละ 1.34 และลูกจ้างมหาวิทยาลัย จำนวน 6 คน ร้อยละ 0.30

จำนวนบุคลากรสายวิชาการ

ข้อมูลอัตราทำงบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา สายวิชาการ

สายวิชาการ	จำนวน (คน)	วุฒิการศึกษา			อายุ (U)			ระยะเวลาการทำงาน (U)			ตำแหน่งทางวิชาการ (คน)				
		ตรี	โท	เอก	20-39	40-55	>55	<6	6-15	>15	ผศ.	รศ.	ศ.	อ.	อื่นๆ
กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	325	8	167	150	87	211	27	37	198	90	92	25	0	203	5
กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	293	0	63	230	51	235	7	17	136	140	113	44	0	134	2
กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ	354	41	94	219	174	167	13	63	200	91	115	12	1	201	25
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	13	6	6	1	9	2	2	4	9	0	1	0	0	4	8
รวมทั้งสิ้น	985	55	330	600	321	615	49	121	543	321	321	81	1	542	40

ภาพที่ 2 จำนวนบุคลากรสายวิชาการ จำแนกตามกลุ่มและตามประเภทตำแหน่งวิชาการ

บุคลากรสายวิชาการ ส่วนใหญ่อยู่ในกลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 354 คน ร้อยละ 35.93 กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 325 คน ร้อยละ 32.99 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 293 คน ร้อยละ 29.74 และโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน 13 คน ร้อยละ 1.31 โดยจำแนกตามตำแหน่งวิชาการ อาจารย์ จำนวน 542 คน ร้อยละ 55.02 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 321 คน ร้อยละ 32.59 รองศาสตราจารย์ จำนวน 81 คน ร้อยละ 8.23 อื่น ๆ จำนวน 40 คน ร้อยละ 4.06 และศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน ร้อยละ 0.10

จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน แยกตามตำแหน่ง
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

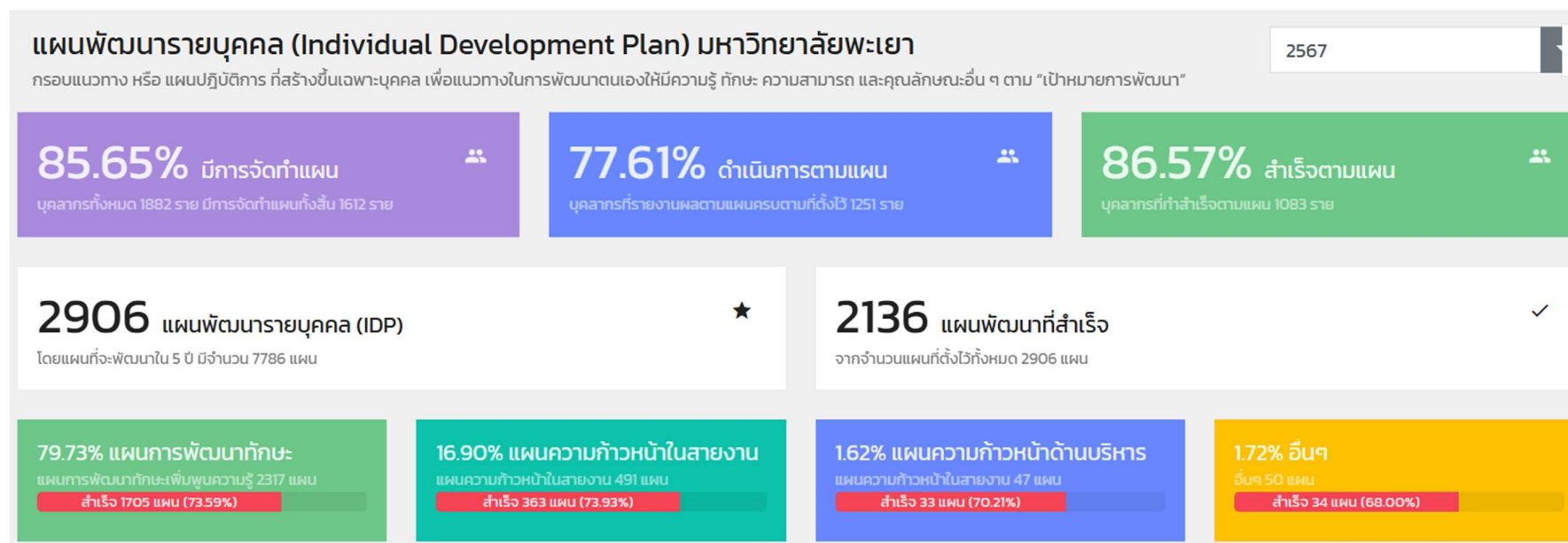
สายสนับสนุน	จำนวน (คน)	เพศ		วุฒิการศึกษา				อายุ (ปี)			ระยะเวลาการทำงาน (ปี)		
		ชาย	หญิง	<๑๕	๑๕	๑๖	๑๗	20-39	40-55	>55	<6	6-15	>15
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	169	40	129	0	100	67	2	79	87	3	30	108	31
นักวิชาการศึกษา	134	42	92	0	71	59	4	64	70	0	21	83	30
นักวิทยาศาสตร์	78	35	43	0	60	17	1	45	32	1	9	50	19
พยาบาล	76	4	72	0	69	6	1	65	7	4	56	20	0
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	61	43	18	0	37	24	0	37	24	0	13	32	16
นักวิชาการเงินและบัญชี	61	2	59	0	43	18	0	26	35	0	11	41	9
นักวิชาการพัสดุ	37	11	26	0	27	10	0	20	17	0	11	21	5
บุคลากร	30	13	17	0	15	15	0	17	13	0	1	27	2
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	29	13	16	0	16	13	0	15	14	0	5	20	4
คณวน	20	9	11	17	3	0	0	3	14	3	1	19	0
นายแพทย์	18	10	8	0	17	1	0	18	0	0	18	0	0
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	17	11	6	0	10	7	0	10	7	0	2	8	7
พนักงานขับรถ	15	15	0	15	0	0	0	3	12	0	0	15	0
บรรณารักษ์	13	3	10	0	8	5	0	6	6	1	2	10	1
ครู	13	11	2	0	4	8	1	6	7	0	0	11	2
วิศวกร	12	12	0	0	9	3	0	3	9	0	2	7	3
นิติกร	11	6	5	0	9	2	0	8	3	0	5	4	2
นักประชาสัมพันธ์	11	5	6	0	8	3	0	6	5	0	2	6	3
ช่างเทคนิค	10	10	0	5	4	1	0	4	6	0	1	7	2
ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม	9	0	9	8	1	0	0	9	0	0	4	5	0
พนักงานบริการ	7	5	2	6	1	0	0	3	4	0	7	0	0
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ	7	1	6	0	1	6	0	3	4	0	0	3	4
นักตรวจสอบภายใน	7	1	6	0	4	3	0	2	5	0	1	4	2
บุคลากร ชำนาญการ	6	4	2	0	1	5	0	3	3	0	0	4	2
ผู้ปฏิบัติงานบริการ	5	0	5	4	0	1	0	2	3	0	2	3	0
ช่างเทคนิค	5	4	1	4	1	0	0	3	2	0	4	1	0
ทันตแพทย์	4	0	4	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0
นักเทคนิคการแพทย์	4	1	3	0	4	0	0	4	0	0	2	2	0
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ	4	1	3	0	0	4	0	0	4	0	0	1	3
นักวิจัย	4	1	3	0	0	2	2	3	1	0	1	3	0
เภสัชกร	4	3	1	0	3	1	0	4	0	0	2	2	0

ผู้ดูแลเด็ก	4	0	4	2	2	0	0	2	2	0	1	3	0
นักวิทยาศาสตร์ ชำนาญการ	4	1	3	0	4	0	0	1	3	0	0	4	0
นักวิทยาศาสตร์	4	2	2	0	2	2	0	2	2	0	0	3	1
นักวิชาการเกษตร	4	3	1	0	1	3	0	0	4	0	0	0	4
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	3	0	3	0	2	1	0	1	2	0	0	2	1
นักกายภาพบำบัด	3	1	2	0	3	0	0	3	0	0	2	1	0
นักกายภาพบำบัด ชำนาญการ	2	1	1	0	2	0	0	2	0	0	0	2	0
นักบัญชี	2	1	1	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0
นักปฏิบัติงานดูแลรักษาการแพทย์	2	0	2	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0
นักวิชาการเวชสถิติ	2	0	2	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	2	0	2	0	1	1	0	1	1	0	0	2	0
นักวิชาการสาธารณสุข	2	0	2	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0
บรรณารักษ์ ชำนาญการ	2	2	0	0	0	2	0	1	1	0	0	1	1
วิศวกรโยธา	2	1	1	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0
พนักงานบริการ (รับรถยนต์)	2	2	0	2	0	0	0	1	1	0	2	0	0
สถาปนิก	2	2	0	0	2	0	0	1	1	0	2	0	0
สัตวแพทย์	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
อาจารย์	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0
พนักงานบริการ (ปฏิบัติงานการเกษตร)	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0
พนักงานแปล	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0
พนักงานเลี้ยงสัตว์ทดลอง	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0
ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ฯ	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0
ศาสตราจารย์พิเศษ	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1
วิศวกรไฟฟ้า	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
ผู้ปฏิบัติงานการเกษตร	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0
นักวิชาการศึกษา ชำนาญการพิเศษ	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0
นักวิชาการสัตวบาล	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
นักวิชาการช่างศิลป์	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
นักวิจัย ชำนาญการ	1	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
ช่างเทคนิคระบบ	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
นักวิจัยการแพทย์	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
นักการแพทย์แผนไทย	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0
นักกิจกรรมนักศึกษา	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
นักจัดการทั่วไป	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
นักจิตวิทยาคลินิก	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0
นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
นักแนะแนว	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0
ครูผู้ดูแลเด็ก	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0
เจ้าหน้าที่บรรณารักษณ์การใช้สอย	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0
	951	351	600	69	573	293	16	515	420	16	243	552	156

ภาพที่ 3 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนแยกตามประเภทตำแหน่ง

จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



ภาพที่ 1 ร้อยละของบุคลากรที่มีการจัดทำแผน ดำเนินการตามแผน และสำเร็จตามแผน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยกำหนดให้บุคลากรจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) โดยมีบุคลากรจัดทำแผนร้อยละ 85.65 ดำเนินการตามแผน ร้อยละ 77.61 และสำเร็จตามแผน 86.57 ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแผนการพัฒนาทักษะ ร้อยละ 79.73 แผนความก้าวหน้าในสายงาน ร้อยละ 73.93 แผนความก้าวหน้าด้านบริหาร ร้อยละ 1.62 และแผนอื่น ๆ ร้อยละ 1.72 รายละเอียดดังตารางแสดงผลการดำเนินงานแยกตามหน่วยงาน 3 กลุ่ม ดังนี้

ตารางแสดงผลการดำเนินงานแยกตามหน่วยงาน กลุ่ม 1

คณะ/กอง	จำนวนบุคลากร	การจัดทำแผน IDP (40)	ดำเนินการตามแผน IDP (30)	สำเร็จตามแผน IDP (30)
1.คณะวิทยาศาสตร์	124	100.00%	98.36%	96.67%
2.คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	102	100.00%	97.94%	93.68%
3.คณะแพทยศาสตร์	180	70.06%	27.3%	0.00%

ตารางแสดงผลการดำเนินงานแยกตามหน่วยงาน กลุ่ม 2

คณะ/กอง	จำนวนบุคลากร	การจัดทำแผน IDP (40)	ดำเนินการตามแผน IDP (30)	สำเร็จตามแผน IDP (30)
1.คณะศิลปศาสตร์	98	100.00%	100.00%	100.00%
2.คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	65	100.00%	100.00%	100.00%
3.คณะสหเวชศาสตร์	66	100.00%	93.33%	100.00%
4.คณะพยาบาลศาสตร์	54	100.00%	90.20%	97.83%
5.คณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์	71	100.00%	89.06%	91.23%
6.คณะสาธารณสุขศาสตร์	73	100.00%	79.10%	92.45%
7.โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	65	100.00%	61.90%	87.18%

8.คณะเภสัชศาสตร์	69	65.08%	92.68%	81.58%
9.คณะทันตแพทยศาสตร์	70	100.00%	98.00%	4.08%
10.คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	89	90.48%	46.05%	42.86%
11.คณะวิศวกรรมศาสตร์	79	78.08%	33.33%	15.75%

ตารางแสดงผลการดำเนินงานแยกตามหน่วยงาน กลุ่ม 3

คณะ/กอง	จำนวนบุคลากร	การจัดทำแผน IDP (40)	ดำเนินการตามแผน IDP (30)	สำเร็จตามแผน IDP (30)
1.กองบริการการศึกษา	48	100.00%	100.00%	100.00%
2.วิทยาลัยการศึกษา	35	100.00%	100.00%	100.00%
3.ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	32	100.00%	100.00%	100.00%
4.กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ	22	100.00%	100.00%	100.00%
5.กองบริหารงานวิจัย	22	100.00%	100.00%	100.00%
6.กองกิจการนิสิต	20	100.00%	100.00%	100.00%
7.วิทยาลัยการจัดการ	15	100.00%	100.00%	100.00%
8.กองทรัพย์สิน	14	100.00%	100.00%	100.00%
9.หน่วยตรวจสอบภายใน	8	100.00%	100.00%	100.00%

10.ศูนย์รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	2	100.00%	100.00%	100.00%
11.สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	41	100.00%	94.87%	100.00%
12.คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	38	100.00%	97.06%	96.97%
13.กองการเจ้าหน้าที่	41	100.00%	95.12%	97.44%
14.วิทยาเขตเชียงราย	11	100.00%	90.91%	100.00%
15.กองคลัง	32	100.00%	93.75%	93.33%
16.สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา	14	92.86%	76.92%	100.00%
17.สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	9	100.00%	100.00%	66.67%
18.คณะนิติศาสตร์	46	100.00%	46.51%	100.00%
19.คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	51	100.00%	56.25%	85.19%
20.กองแผนงาน	20	100.00%	65.00%	23.08%
21.สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี	20	100.00%	63.16%	0.00%
22.คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม	38	86.49%	28.13%	0.00%
23.กองกฎหมาย	14	100.00%	7.14%	0.00%
24.กองกลาง	25	12.00%	100.00%	0.00%
25.กองอาคารสถานที่	49	2.04%	0.00%	0.00%

ภาคผนวก

โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา



โครงการนำเสนอโครงร่างและพิจารณาให้ทุนสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อพัฒนางานประจำ รุ่นที่ 11
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วันที่ 30 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุมชูชาติ กีฬาแปง มหาวิทยาลัยพะเยา



หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยพะเยา รุ่นที่ 1 UP WISDOM
วันที่ 25 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 27 มีนาคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยพะเยา



หลักสูตรฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับกลาง รุ่นที่ 1 UP COMMUNITY 2023
วันที่ 10 มกราคม – 10 พฤษภาคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยพะเยา และพื้นที่จังหวัดพะเยา



โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพผู้อำนวยการ และหัวหน้างาน รุ่นที่ 1 UP EMPOWERMENT 2023
วันที่ 5 - 7 มีนาคม , 11 - 15 มีนาคม และ 20 มีนาคม 2567
ณ มหาวิทยาลัยพะเยา และพื้นที่จังหวัดพะเยา



โครงการเขียนคู่มือปฏิบัติงานด้วย ChatGPT
วันที่ 30 กรกฎาคม 2567 ณ ห้อง Smart Training Room มหาวิทยาลัยพะเยา



โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ มหาวิทยาลัยพะเยา
วันที่ 5 – 7 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมแสน จังหวัดเชียงราย



โครงการ Show and Share UP KM & R2R Show UP 2024
วันที่ 24 กันยายน 2567 ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา มหาวิทยาลัยพะเยา





กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา
Division of Personnel University of Phayao



โทรศัพท์ 0 5446 6666
(ต่อ) 1038, 1040-1044



<https://personnel.up.ac.th>



กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา