

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงานกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อจัดจ้าง มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	เช่า	ค่าเช่าพาหนะ พร้อมคนขับรถ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่(674102021)	1	โครงการ	32,000.00	เม.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	เม.ย.67	เม.ย.67	กองการเจ้าหน้าที่
2	เช่า	ค่าเช่าห้องประชุม พร้อมอุปกรณ์ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่(674102021)	1	โครงการ	10,000.00	เม.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	เม.ย.67	เม.ย.67	กองการเจ้าหน้าที่
3	จัดจ้าง	ค่าจ้างทำป้ายโครงการ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (674102021)	1	งาน	1,500.00	เม.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	เม.ย.67	เม.ย.67	กองการเจ้าหน้าที่
4	จัดซื้อ	ค่าวัสดุ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (674102021)	1	โครงการ	2,000.00	เม.ย.67	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	เม.ย.67	เม.ย.67	กองการเจ้าหน้าที่
รวม					45,500.00						

ผู้จัดทำ



(นางฉัตรมาศ ผลสุภรณ์)
นักวิชาการพัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 1



(นายฤกษ์ดี แก้วมาเมือง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายสมทบ เหล็กสิงห์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ



(ศาสตราจารย์ ดร. เสมอ ถาน้อย)
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา