




ขั้นตอนการส่ง ข้อเสนอโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R PROPOSAL)





STEP 1




1. ดาวโหลดแบบฟอร์มข้อเสนอ
SCAN QR CODE นี้ 



2. กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มฯ
3. เสนออาจารย์ที่ปรึกษา และ คณบดี
/ ผอ. ลงนามในแบบฟอร์มฯ

STEP 2




4. SCAN แบบฟอร์มฯ ที่ลงนามแล้ว
เป็นไฟล์ PDF 
5. เข้าไปที่ SMARTHR.UP.AC.TH
หัวข้อ: ระบบฐานข้อมูล R2R
> หัวข้อ: ยื่นข้อเสนอโครงการ R2R
หรือ SCAN QR CODE

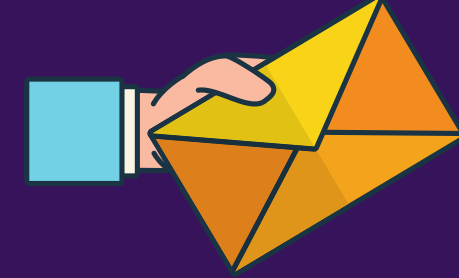


STEP 3



6. กรอกข้อมูลในระบบฯ ให้ครบถ้วน
และ UPLOAD ข้อเสนอ (PDF) 
7. กด "บันทึก"

STEP 4



8. ส่งสำเนาแบบฟอร์มข้อเสนอ
จำนวน 5 ชุด มายังกองการเจ้าหน้าที่
งานส่งเสริมและพัฒนา

ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2565



9. เตรียมไฟล์นำเสนอ (PDF/PPT)

นำเสนอวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565

เวลา 08.30-12.00 น. ณ ห้องบวรฯ



นำเสนอ 5 นาที
ตอบข้อซักถาม 5 นาที

กองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา
เบอร์โทร (ภายใน) 1042