



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ
ของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้การเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและมีความเหมาะสม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเทียบตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“สถาบันการศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาอื่นที่จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำส่วนงาน

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณภาพผลงานทางวิชาการที่ใช้ในการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

“คณะ” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“กองการเจ้าหน้าที่” หมายความว่า กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๕ ให้ประธาน...

ข้อ ๕ ให้ประธานคณะกรรมการ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ โดยมีจำนวนอนุกรรมการไม่น้อยกว่า ๓ คน และมีองค์ประกอบดังนี้

- (๑) กรรมการของคณะกรรมการ จำนวน ๑ คน เป็นประธานอนุกรรมการ
- (๒) กรรมการของคณะกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เป็นอนุกรรมการ
- (๓) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิชาการ เป็นเลขานุการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
- (๕) หัวหน้างานบริหารตำแหน่งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้คณะอนุกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณภาพผลงานทางวิชาการที่ใช้ในการยื่นขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ
- (๒) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๗ ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะขอเทียบ ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และตำแหน่งศาสตราจารย์ และต้องเป็นสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการนั้น ๆ

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบตำแหน่งทางวิชาการให้เทียบได้ดังนี้

- (๑) กรณีที่เคยได้แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากมหาวิทยาลัย ก่อนพ้นจากตำแหน่งมหาวิทยาลัยในตำแหน่งใด หากกลับมาบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยก็ให้บรรจุได้ในตำแหน่งทางวิชาการเดิม
- (๒) กรณีที่เคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น ให้พิจารณา ดังนี้

- (๒.๑) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ให้เทียบได้ไม่เกินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
- (๒.๒) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ให้เทียบได้ไม่เกินตำแหน่งรองศาสตราจารย์
- (๒.๓) ตำแหน่งศาสตราจารย์ให้เทียบได้ไม่เกินตำแหน่งศาสตราจารย์

ข้อ ๙ วิธีการเสนอ ให้พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ ๘ (๒) มีดังนี้

(๑) ให้ผู้เสนอขอเทียบตำแหน่ง เสนอเรื่องต่อมหาวิทยาลัย โดยผ่านคณะกรรมการประจำส่วนงานมายังกองการเจ้าหน้าที่ พร้อมเอกสารหลักฐานดังนี้

- (๑.๑) คำสั่งที่ผู้เสนอขอเทียบตำแหน่งเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- (๑.๒) แบบประวัติส่วนตัวตามแบบ ก.พ.อ. ๐๓
- (๑.๓) ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- (๑.๔) ระเบียบหรือประกาศหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันการศึกษาที่อนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

(๒) ให้กองการเจ้าหน้าที่ เสนอเอกสารหลักฐานต่อคณะกรรมการ เพื่อแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณภาพผลงานทางวิชาการที่ใช้ในการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ยกเว้น กรณีผู้ที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ที่ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว ไม่ต้องแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการ

(๓) ให้คณะอนุกรรมการ...

(๓) ให้คณะอนุกรรมการดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานและคุณภาพผลงานทางวิชาการที่ใช้ในการเทียบตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป) เรียบร้อยแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการ

กรณีที่คณะกรรมการได้พิจารณาผลงานทางวิชาการ รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการที่ได้รับการแต่งตั้งแล้ว เห็นว่าสมควรให้มีการปรับปรุง คณะกรรมการอาจพิจารณาให้มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการได้ หรืออาจให้ผู้ขอเทียบตำแหน่งเสนอผลงานเพิ่มเติมหรือทำการประเมินผลงานทางวิชาการ โดยผู้ทรงคุณวุฒิอีกก็ได้

ข้อ ๑๐ เมื่อคณะกรรมการได้พิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้วให้นำผลการพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ข้อ ๑๑ เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาและมีมติเทียบตำแหน่งทางวิชาการเป็นประการใดแล้วให้อธิการบดีออกคำสั่งให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการสำหรับผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้กำหนดวันที่ได้รับการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ขอเทียบตำแหน่งยื่นเรื่องขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และคณะเสนอให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับการบรรจุ ให้เทียบตำแหน่งได้ตั้งแต่วันบรรจุ

(๒) กรณีผู้ขอเทียบตำแหน่งยื่นเรื่องขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และคณะเสนอให้กองการเจ้าหน้าที่พิจารณาเกินกำหนดเวลาตาม (๑) ให้เทียบตำแหน่งได้ตั้งแต่วันที่กองเจ้าหน้าที่ได้รับเรื่องการขอเทียบตำแหน่ง

ข้อ ๑๓ กรณีหากตรวจสอบแล้วพบว่าผู้ขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการมีพฤติการณ์อาจกระทำการทุจริต หรือผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป) ในการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการตามกรณีดังต่อไปนี้

(๑) กรณีตรวจพบในระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการ ให้ยุติการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

(๒) กรณีได้รับอนุมัติให้เทียบตำแหน่งทางวิชาการแล้วแล้วตรวจพบว่าผลงานทางวิชาการที่เสนอขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการมีการกระทำผิดจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หากพบว่ามี การกระทำผิดจริง ให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อมีมติถอดถอนการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ได้รับการเทียบตำแหน่งทางวิชาการและดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป)

ให้มหาวิทยาลัยเรียกเงินค่าใช้จ่ายในการพิจารณาเทียบตำแหน่งทางวิชาการและเงินประจำตำแหน่งแล้วแต่กรณีคืนแก่มหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการ มีอำนาจออกคำสั่ง ประกาศ กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์พิเศษอรุณพล ใหญ่สว่าง)
นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา